



CONCEPTVERSLAG 1^e Fysieke Overlegtafel Wmo 2018

Algemene aanwijzing: de gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden-Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente'. Voor deelnemers aan de Fysieke Overlegtafel Wmo: zie presentielijst (bijlage 3 bij verslag).

1. Welkom en mededelingen

Voorzitter Pascal Anker opent de vergadering om 09.30 uur en heet de aanwezigen van harte welkom.

Op verzoek van een aantal aanbieders voegt de Gemeente een extra agendapunt toe aan de agenda: 'terugblik inkoop.'

Pascal Anker heeft als directeur afscheid genomen van het NSDMH. Vandaag zit hij de laatste Fysieke Overlegtafel Wmo voor. Thelma van Petersen stelt zich voor aan de vergadering. Thelma is directeur bij de gemeente Gouda en neemt een deel van de taken van Pascal over, waaronder het voorzitterschap van de Fysieke Overlegtafel.

De vijf gemeenten uit Midden-Holland hebben ervoor gekozen om de regionale inkooporganisatie anders vorm te geven. De gemeenten hebben besloten om zelf de facturatie op zich te nemen. Inkoop en contractmanagement blijven regionale taken. Deze taken zijn onder gebracht bij de afdeling RDS (Regionale Dienstverlening Sociaal Domein) van de gemeente Gouda. De naam NSDMH (inclusief de website) blijft bestaan als netwerk bestaande uit alle gemeenten, aanbieders etc. - in overeenstemming met de definities en werkwijze zoals geformuleerd in de Basisovereenkomst.

2. Verslag en actielijst FO Wmo 30 augustus 2017

Verslag

De vergadering stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

Actiepunten

Actie 6.3, "Terugkoppeling aan de FO over KTO's Begeleiding en HbH." De terugkoppeling richting zorgaanbieders heeft plaatsgevonden via mail en CM-gesprekken.

Actie 1.1, "Zorgaanbieders informeren/voorstel indienen over "kapstok" van alle bijeenkomsten die er waren/zijn, waaronder de rol van de Fysieke Overlegtafel in relatie tot andere, strategische overleggen. Voorstel bespreken tijdens bijeenkomst transformatienetwerk." Er ligt een stuk ter voorbereiding. Ook vanuit het transformatienetwerk. Tijdens het volgende BOSD komt dit punt ter sprake.

Actie 2.6, "Informatie over cliëntcontacttijden opnemen in overeenkomst." Is opgenomen in artikel 11.7 van de Deelovereenkomst.

Actie 3.1, "HbH bij overlijden." Dit heeft de Gemeente opgenomen in het handboek 'zorgtoewijzing'. De Gemeente wil 2018 gebruiken om de mogelijke verschillen in werkwijzen tussen de gemeenten te uniformeren. Naast HbH bij overlijden betreffen dit meerdere onderwerpen die niet in de overeenkomsten geregeld zijn.

Zie bijlage 1 van dit verslag voor de nog openstaande actiepunten.

Terugblik inkoop / lessen toekomst

Aftrap van Maarten Bening door middel van een PowerPointpresentatie (zie bijlage 4 onderin dit verslag). De inkoop is nog niet volledig afgerond. Er lopen nog een aantal zaken; inrichting van het berichtenverkeer, conversie, Zorgkeuzemodule. Aan het einde van het eerste kwartaal 2018, na afronding van de inkoop en implementatie, wil de Gemeente iedereen de mogelijkheid geven (nog in onbekende vorm) om zijn/haar mening en lessen te geven over de inkoop. De rekenkamer van het Groene Hart start aanstaande donderdag met een onderzoek naar de inkoop, op het onderdeel doelmatigheid. Tevens zal er vanuit de netwerkcommissie ook een evaluatie plaatsvinden. Een aantal aanbieders vult aan dat er via branchevereniging ActiZ een regiegroep onderzoek doet naar de opbouw van de tarieven van Hulp bij het Huishouden en de wijze waarop dit tot stand is gekomen. De

regiegroep zal hiervoor ook contact opnemen met de afdeling RDS en gemeenten. De uitkomst van het onderzoek communiceert de regiegroep naar de betreffende zorgaanbieder(s) en de gemeenten. Tijdens deze Fysieke Overlegtafel blijkt de vergadering, op verzoek van een aantal zorgaanbieders, vast terug op het inkoopproces.

Opmerkingen/punten aanwezige zorgaanbieders:

- Goede start van inkoopproces.
- Tot de zomer goed met elkaar samengewerkt.
- Vanaf de zomer, i.v.m. tijdsdruk, minder transparantie over de opbouw van het tarief. Ook ontstond hierbij onduidelijkheid over verloop van het proces.
- In de toekomst consequent de FO's door laten gaan: meer mogelijkheden om met elkaar te bekijken wat de stand van zaken is rondom het proces.
- Gevoel van co-creatie gemist tijdens het tweede deel van de inkoop.
- Vanuit het perspectief van de cliënt: het was een spannend proces. Complimenten voor iedereen. Wens voor de toekomst: ook meer inspraak voor de familie van de cliënt.

Vraag: is het mogelijk om een tussentijdse wijziging in het contract door te voeren?

Antwoord Gemeente: ja.

Reactie Gemeente:

Transparantie vormde het uitgangspunt in het proces. Juist door te werken met werkbijeenkomsten is er met *alle* zorgaanbieders gecommuniceerd ipv alleen de deelnemers FO. Gemeente ervaart dat verwachtingen t.a.v. transparantie en de rollen in het aanbestedingsproces bij de zorgaanbieders en gemeente verschillen en daardoor proces anders ervaren is.

Conclusie voor een volgende keer:

Meer tijd nemen voor het proces. De wederzijdse verwachtingen t.a.v. transparantie en rollen in proces vooraf nog scherper maken.

3. Vaststellen van de uitgewerkte voorstellen DO Begeleiding en HbH: m.n. administratieve wijzigingen (Voorlopig voorstel behandeld 30 aug)

De FO van 30 augustus heeft niet unaniem ingestemd met de uitgewerkte voorstellen voor wijzigingen op Deelovereenkomsten Begeleiding en HbH (zoals genoemd op p. 9 van de presentatie bij het verslag). In overeenstemming met de Basisovereenkomst hebben de colleges van de gemeenten Midden-Holland deze uitgewerkte voorstellen vastgesteld voorafgaand aan de intekening.

Ter besluitvorming als uitgewerkt voorstel liggen nu de overige wijzigingen in de Deelovereenkomst van 30 augustus. Deze zijn 'met wijzigingen bijhouden' gemarkeerd in de tekst.

De FO stemt in met deze wijzigingen, met uitzondering van Artikel 11.10 / 11.11 van de Deelovereenkomst Begeleiding over 'no show'. Dit artikel was ten onrechte niet gemarkeerd in de versie van 30 augustus en heeft daardoor nog steeds de status van een voorlopig voorstel (zie ~~nota~~ **van inlichtingen 'Vragen en Antwoorden Uitnodiging 2018-2020'**). Dit voorstel wordt, zo mogelijk digitaal, nog als uitgewerkt voorstel ter besluitvorming aan de FO voorgelegd. Tot die tijd geldt de vorige tekst over no show.

Met opmaak: Lettertype: (Standaard) Arial, 10 pt

N.a.v. van dit agendapunt merken de zorgaanbieders op dat een aantal gemeenten, afwijkend van wat er in de Deelovereenkomst is opgenomen (artikel 3), zorgaanbieders (vriendelijk) heeft verzocht zelf gegevens aan het CAK aan te leveren. De overeenkomst is leidend; gemeenten dienen zelf de gegevens aan te leveren aan het CAK. Zorgaanbieders mogen met gemeente(n) onderling afspreken dat hij/zij de gegevens zelf aanlevert.

4. Voorstel aanpassing artikel 11 DO en bijlage 4 DO (zie mail 15 dec. jl. / bijlage)

De vergadering is unaniem akkoord met het voorstel voor aanpassing van artikel 11 en bijlage 4 van de Deelovereenkomst (Declaratiebericht gebruiken i.p.v. Facturatieberichten). Zie mailtekst met daarin het voorstel in bijlage 2 van dit verslag.

5. Nieuwe CAO VVT

De laatste stand van zaken is dat er nog geen definitief akkoord is betreffende de nieuwe loonschaal voor huishoudelijke hulpen. Als hier definitief uitsluitel over komt, gaat de Gemeente met de

zorgaanbieders HbH in gesprek. Vooralsnog wacht de Gemeente, op advies van de VNG, definitief uitsluitel af.

6. Zorgkeuzemodule, stand van zaken (mededeling)

De zorgkeuzemodule volgt de menukaart (Jeugd) en Stipter module 2 (Wmo) op. Tussen 15 en eind januari gaat de zorgkeuzemodule live via www.zorgkeuzemiddenholland.nl. Gecontracteerde zorgaanbieders ontvangen deze week een uitvraag vanuit de gemeenten over verdere vulling van de module. De opgevraagde gegevens zet de Gemeente in het openbare systeem. Klanttevredenheid en beschikbaarheid zijn in beginsel niet te raadplegen in de module. De module is online beschikbaar via pc, telefoon, tablet etc. Indien gewenst, organiseert de Gemeente nog een korte bijeenkomst over het gebruik van de zorgkeuzemodule.

7. Administratieprotocol (mededeling)

Het doel van het protocol is om een document te hebben met heldere afspraken rondom het administratieve proces tussen gemeenten en zorgaanbieders zodat eenieder weet waar hij/zij aan toe is. Er heeft inmiddels een regionale informatiebijeenkomst plaatsgevonden die zeer goed bezocht is door (administratieve) medewerkers van gecontracteerde zorgaanbieders. In verband met de vele belangstelling voor de bijeenkomst, vindt er volgende week dinsdag 16 januari aanstaande een tweede bijeenkomst plaats. Geïnteresseerden zijn welkom om aan te sluiten. Tijdens deze bijeenkomst zal de VNG ook meer uitleg geven over de berichtenapp. Indien er desondanks na afloop van de tweede bijeenkomst behoefte is aan meer informatie in de vorm van een kleine training o.i.d., zal de Gemeente dit organiseren.

Het administratieprotocol staat op de website van het NSDMH: <https://www.nsdmh.nl/home/beleid-implementatie/>.

8. Toezicht (stand van zaken) (mededeling)

Toezichthouder Wmo is een wettelijke verplichting voor de Gemeente. Het toezicht is bij de GGD belegd. De overeenkomst met de GGD loopt af en op dit moment vindt er daarom een aanbesteding plaats. De Gemeente houdt de aanbieders via de Digitale en de Fysieke Overlegtafel op de hoogte over het toezicht Wmo. Het Wmo toezicht wordt, anders dan voorheen, meer proactief ingericht. Dit om zodoende de kwaliteit van de zorg beter te borgen.

9. Samenstelling FO – vervanging deelnemers

In 2014 is op grond van artikel 9.6 van de Basisovereenkomst de samenstelling van de Fysieke Overlegtafel bepaald. Sindsdien is deze samenstelling gelijk gebleven. Een aantal zorgaanbieders die niet aan de FO's deelneemt, heeft gemeld in de toekomst ook deel te willen nemen aan de FO's. De Gemeente wil de samenstelling van de FO heroverwegen. De bedoeling is dat samenstelling van partijen aan de FO een afspiegeling van het zorglandschap is; diversiteit van zorgaanbieders op het gebied van grootte en sector. De aanwezige zorgaanbieders geven aan deelnemer te willen blijven van de FO's. Eén aanbieder geeft aan nog overleg te willen plegen binnen de organisatie. Eind 2017 heeft een aanbieder zich al afgemeld voor verdere deelname aan de FO's. Voorstel van de Gemeente omtrent de nieuwe samenstelling volgt in de volgende FO.

10. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

11. Sluiting

De volgende Fysieke Overlegtafel staat vooralsnog gepland op woensdag 9 mei 2018.

Zorgaanbieders mogen de Gemeente altijd schriftelijk benaderen. Wachten tot een volgende FO is niet nodig. De voorzitter dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 11.30 uur.

Bijlage 1: actielijst

Acties			
Nr	Actie	Streefdatum	Actiehouder
1.1	Zorgaanbieders informeren/voorstel indienen over "kapstok" van alle bijeenkomsten die er waren/zijn. Voorstel bespreken tijdens BOSD.		RDS/Gemeente

1.2	Evaluatie / lessen inkoop.	Einde Q1 2018 (na afronding van de inkoop en implementatie).	RDS/Gemeente
1.3	Artikel 11.10 / 11.11 van de Deelovereenkomst Begeleiding 'no show' bespreken.	Q2 2018.	RDS/Gemeente/FO
1.4	Nieuwe loonschaal binnen CAO VVT, indien deze komt met een aantal zorgaanbieders HbH in gesprek.		RDS/Gemeente
1.5	Zorgaanbieders informeren over stavaza toezicht Wmo.	FO mei 2018	RDS/Gemeente
1.6	Voorstel nieuwe samenstelling FO Wmo.	FO mei 2018	RDS/Gemeente

Bijlage 2: mailbericht van 15-12-2017 met voorstel aanpassing artikel 11 DO en bijlage 4 DO

*Geachte deelnemer van de Fysieke Overlegtafel,
Gister is op de bijeenkomst over het administratieprotocol onder andere gesproken over het berichtenverkeer. De gemeenten in de regio Midden-Holland stellen een gezamenlijk administratieprotocol op. Hieruit volgt een wijziging in alle deelovereenkomsten (Jeugd, HbH, begeleiding en Beschermd Wonen). De regio zal namelijk gebruik maken van het bericht 303 Declaratie. Deze wijziging biedt voor zowel de dienstverleners als de gemeenten het voordeel dat een factuur niet in zijn geheel hoeft te worden afgekeurd indien slechts enkele declaratieregels niet juist zijn.*

Vanwege het beperkte karakter van deze wijzigingen en het voordeel voor alle betrokkenen, vragen wij u om digitaal in te stemmen door een antwoord via de e-mail.

Dan kunnen deze wijzigingen vastgesteld zijn voorafgaand aan de facturatie van januari 2018.

In artikel 11.2 van de deelovereenkomst wordt het bericht 'Facturatie' vervangen door het bericht 'Declaratie', zodat artikel 11.2 komt te luiden:

Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners (in dat geval een penvoerder) stuurt één maal per maand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie weken na het einde van een maand een Factuur met betrekking tot de in die maand verleende Jeugdhulp, door middel van het bericht 'Declaratie'. Dit bericht is de enige factuur die Dienstverlener aan Gemeente stuurt voor geleverde Jeugdhulp. Van de in deze bepaling genoemde termijn kan worden afgeweken in de bijlage(n) bij de Deelovereenkomst.

- In bijlage 4 bij de Deelovereenkomst Jeugd, overzicht iJw-berichten, heeft bericht JW 303 de titel 'Declaratie Jeugdhulp' met toelichting 'declaratie van geleverde zorg'. In de huidige tekst staat bij bericht JW 303 (per abuis staat er JW 302) de titel 'Declaratie/factuur Jeugdhulp' en de toelichting 'declaratie of facturatie van geleverde zorg'.*
- In bijlage 4 bij de Deelovereenkomsten Begeleiding, Hulp bij het Huishouden en Beschermd Wonen, overzicht iWmo-berichten, wordt bericht 'Facturatie WMO-ondersteuning', hierna te noemen 'Facturatie' vervangen door de tekst. 'Declaratie WMO-ondersteuning', hierna te noemen 'Declaratie'.*

Bijlage 3: presentielijst

Organisatie	Naam
Activisie	Ilse van der Schaaff

ASVZ	Claudia Karels
De Zellingen	Teuni van Wijngaarden
Eleos	Arie Kuperus
Gemiva-SVG	Ben Eijsink
Kernkracht	Petra van Buren
Kwintes	Mary van Termeij
Lelie Zorggroep	Emelia v.d. Voorde
Thuiszorg Matilda	F. Matilda
Vierstroom/Fundis	Rob Baljon
Zorgboeren Zuid-Holland	Corrie Boere
Zorgpartners Midden-Holland	Simon de Jong
namens de gemeenten	Pascal Anker (<i>Voorzitter</i>)
	Nathalie Baars, gemeente Bodegraven-Reeuwijk
	Maarten Bening, gemeente Gouda
	Hanneke van der Hoek, RDS

	Ilse Hofman, gemeente Waddinxveen
	Martin Ket, RDS
	Jannette Nieboer, wethouder gemeente Waddinxveen
	Thelma van Petersen, directeur gemeente Gouda / RDS
	Niek Verberkmoes, RDS

Bijlage 4: presentatie



Fysieke overlegtafel Wmo



10 januari 2018



Terugblik inkoop2018 tot zover en lessen voor volgende inkoop

Inkoop nog niet afgerond (gestart eind 2016):

- Bijeenkomsten administratieprotocol
- Zorgkeuzemodule
- Inrichten berichtverkeer en conversie (implementatie)

Terugblik ook via:

- Netwerkcommissie o.l.v. Lia Donkers
- Via onderzoek Groene Hart Rekenkamer (zie:
<https://www.groenehartrekenkamer.nl/>)
- Na afronding inkoop evaluatie bij alle betrokkenen (vorm nader te bepalen)
- Uw inbreng nu ...



Vragen?