

VERSLAG EN ACTIELIJST 3^e (reguliere) fysieke overlegtafel Jeugd 8 augustus 2014.

Algemene aanwijzingen:

-de gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente';

1. **Opening en welkom.** Woord van welkom door Jan Braam, die vandaag de rol van technisch voorzitter vervult. Regulier voorzitter Tim Robbe is vanwege ziekte verhinderd. Een aantal aanbieders heeft zich vanwege de vakantieperiode afgemeld voor het overleg. Voor deelnemers aan deze 3e fysieke overlegtafel Jeugd: zie presentielijst (bijlage 1).

2. **Mededelingen, ingekomen stukken en Lijst van Vraag en Antwoord**
 - Sociaal Team (ST):** terugkoppeling stand van zaken. De Gemeente is bezig met de organisatie van het ST. Om de huidige toegangsmedewerkers van BJZ te positioneren moet het werkgeverschap belegd worden; de Gemeente heeft BJZ gevraagd hiervoor een stichting op te richten. BJZ ziet hiertoe echter geen mogelijkheden. Parallel aan dit verzoek heeft de Gemeente een verkenning opgestart bij Stek, BJZ en GGD gezamenlijk. De verstrekte verkenningsopdracht wordt komende week ter informatie op de website geplaatst (**actiepunt Gemeente, uiterlijk 14-8**). De drie partners hebben een coöperatieve vorm als optie genoemd waarop de Gemeente hen heeft gevraagd deze optie uit te werken. Naar verwachting ontstaat in september duidelijkheid over de organisatievorm per 1 januari 2015.
 - Verslag Werkgroep Kwaliteit Midden-Holland.** Dit verslag is gepubliceerd omdat elementen relevant zijn voor de deelopereenkomst. Resultaten van andere werkgroepen zijn als input meegenomen bij de ontwikkeling van het beleidskader. Om recht te doen aan het vele werk dat is verricht in de verschillende werkgroepen en het proces goed af te ronden, organiseert de Gemeente een afsluitende bijeenkomst in het najaar. Deze bijeenkomst staat los van de fysieke overlegtafel. Betrokkenen ontvangen in september een uitnodiging (**actiepunt Gemeente**).
 - Lijst van Vraag en Antwoord:** er komen weinig nieuwe vragen binnen in deze periode. De volgende versie wordt **uiterlijk 9 augustus 2014** gepubliceerd (**actiepunt Gemeente**). Al evaluerend over de bruikbaarheid van het instrument, geeft een enkele aanbieder aan de lijst te bewaken. De combinatie van de Lijst van Vraag en Antwoord en de verslaglegging van de fysieke overlegtafels is niet toereikend voor deelnemers aan de Digitale Tafel om het proces adequaat te kunnen volgen. Dit signaal is ontvangen vanuit de markt (**actiepunt Gemeente**).
 - DBC-bekostiging overgangsccliënten.** De Gemeente formuleert een nieuw voorstel ter bespreking op 17 september a.s. (**actiepunt Gemeente**).

3. **Conceptverslag en actielijst 1 juli 2014 (aangehouden)**
 - Het thema bevoorschotting wordt gemist in het verslag; dit komt vandaag aan de orde. De vaststelling van het verslag wordt uitgesteld tot het volgend overleg. Tim Robbe zal dan namens de Gemeente een klein voorstel tot aanpassing inbrengen, zo is bekend.

4. **Informatie-uitvraag en budgettair kader 2015**

De uitvraag leverde een behoorlijke respons op waardoor de Gemeente goed zicht heeft gekregen op de huidige omvang van de zorg. Een eerste constatering is dat minder budget beschikbaar is, dan benodigd op basis van de ontvangen informatie. Ter plaatse wordt een overzicht uitgedeeld (zie bijlage 2) waaruit blijkt dat het gaat om forse bedragen die de Gemeente niet goed kan duiden.

Vraag aan de aanbieders is dan ook om mee te denken over de oorzaken en te delen wat hun ervaring op dit punt is in andere regio's .

Inventarisatie ter plekke van **mogelijke** oorzaken levert op:

- onduidelijkheid over positionering gemeente Boskoop: in welke regio?
- interpretatieverschil over 'het gemeentelijke deel ' (5% in mindering op totaalbudget / RTA 95%)
- andere regio's hanteren lagere percentages (0-3%)
- de zorg die wordt gefinancierd via incidentele (RAS)middelen van de provincie is **niet** buiten beschouwing gelaten
- Misschien zijn Zorg in Natura (ZIN) en PGB onvoldoende onderscheiden bij de opgave?
- de uitvraag betreft de werkelijke omzet van 2013: 100%, dus zonder korting.

Deze input zal de Gemeente gebruiken voor nadere analyse, gecombineerd met te verwerven inzicht uit bilaterale gesprekken. Deze gesprekken met voornamelijk grotere aanbieders worden volgende week ingepland (**actiepunt Gemeente**). Indien daar aanleiding toe is, worden ook kleinere aanbieders uitgenodigd.

Zoals het bericht op de website ook weergeeft, worden per sector afspraken gemaakt met de grotere aanbieders die verantwoordelijk zijn voor 80% van de cliënten. Deze afspraken zijn gebaseerd op het budgettair kader van 80% en bevatten een voorbehoud vanwege een aantal onzekerheden. De Gemeente zegt toe uiterlijk een week voorafgaand aan de 4e fysieke overlegtafel van 17 september a.s. per sector tariefvoorstellen in te dienen, met het doel spoedig daarna tot contractering over te gaan (**actiepunt Gemeente**). Ten aanzien van de vraag over bevoorschotting geldt dat dit thema in de bilaterale gesprekken wordt meegenomen. Dan wordt uitgewisseld wat aanbieders nodig hebben en welke mogelijkheden de Gemeente heeft (**actiepunt Gemeente**).

5. Deelovereenkomst

Stand van zaken: de concept van de deelovereenkomst verschijnt uiterlijk 10-9 op de website: versie 0.4 met gemarkeerde wijzigingen ten opzichte van versie 0.3 (**actiepunt Gemeente**). Hierin zullen onder meer tekstvoorstellen zijn verwerkt over thema's kwaliteit, prijs, bevoorschotting, wijze van toewijzing. Vanuit de aanbieders wordt nogmaals aandacht gevraagd voor vertaling van de noodzakelijke samenwerking door zorgaanbieders bij 'niet vrijwillige casuïstiek' (jeugdigen die worden aangemeld via GI hebben prioriteit). De Gemeente zegt toe dit punt te bespreken met de Werkgroep Veiligheid en Kind (**actiepunt Gemeente**).

6. Ontwikkelagenda

De Gemeente benadrukt dat het ambitieniveau van de Stuurgroep Decentralisaties hoog is. Dit zal de komende periode verder vorm en inhoud krijgen aan de fysieke overlegtafel en in de bilaterale gesprekken. Vanuit de kant van de aanbieders wordt aangegeven dat innovatie zeker ook bij hen leeft.

Ter informatie schetst de Gemeente een aantal specifieke voorbeelden van transformatiemogelijkheden, die ook op de website worden geplaatst (**actiepunt Gemeente**). Doelstelling is het bereiken van efficiëntere samenwerking of kwaliteitsverbetering binnen het budgettair kader. Met de ontwikkelagenda worden aanbieders uitgenodigd om met voorbeelden te komen, die vervolgens aan de fysieke overlegtafel gedeeld worden (**actiepunt aanbieders**). Output van de Werkgroep Arrangementen wordt hierin meegenomen (**actiepunt Gemeente**).

7. Vervolgafspraken en wat verder ter tafel komt

-De Gemeente heeft zowel voor Jeugd als Wmo de intentie vóór 1 oktober a.s. de contractering af te ronden. Als tussentijdse evaluatie wordt besproken dat er veel druk zit op het inkoopproces; dit speelt ook landelijk. Aanbieders hebben aangegeven dat het hen niet snel genoeg gaat. Er is nog veel te doen in de periode tussen 17 september en 1 oktober 2014.

Voor meerdere aanbieders speelt dit proces ook in andere regio's waarbij het centrale gevoel is dat zowel bij Jeugd als Wmo effectief op grotere kortingen wordt aangestuurd dan de landelijke lijn impliceert. Deze maatregel heeft een doorwerking op de bedrijfsvoering die aanbieders in relatief korte tijd moeten zien te verwerken.

Er is nog onvoldoende gevoel bij de werkwijze van het ST. De Gemeente deelt het gevoel van onrust en erkent dat de periode tot aan contractering krap is. Vanuit cliëntperspectief: enerzijds staan cliënten positief tegenover de veranderingen, verwachten zij verbetering van de situatie. Anderzijds bestaat de angst dat men niet weet waar men straks heen moet met een hulpvraag. Vragen die leven zijn: als mijn indicatie in januari 2015 afloopt, wordt die dan verlengd? En hoe? De onzekerheid is groot. Cliënten zijn graag bereid constructief mee te denken. Belangrijk aandachtspunt is om de voorlichting over de voorzieningen goed te organiseren: via aanbieders, gemeente maar bijvoorbeeld ook via de bibliotheek.

Gezamenlijk wordt geconstateerd dat het klimaat waarin deze derde overlegtafel plaatsvindt constructief is: 'samen' en oplossingsgericht.

-Tijdens de fysieke overlegtafel van 17 september a.s. wordt voortgang organisatie ST en werkwijze ST geagendeerd (**actiepunt Gemeente**).

-Een vijfde fysieke overlegtafel is gepland op 26 september 2014 van 9.00-12.00 uur. Datum wordt vanmiddag geplaatst op de website (**actiepunt Gemeente**).

8. Sluiting

Voorzitter Jan Braam dankt alle aanwezigen voor het constructieve overleg.

Actie aanbieders	
Nr	Actie
10	Voorbeelden van transformatiemogelijkheden aanleveren voor de Ontwikkelagenda.

Actie Gemeente	
Nr	Actie
9	Verwerken van overeengekomen aanvullingen / wijzigingen op de concept deellovereenkomst Niet vrij toegankelijke voorzieningen: nieuwe versie t.b.v. 17-9. <i>Bijlagen 3 en 4 worden desgewenst in overleg ingevuld gedurende het 4e kwartaal 2014.</i>
11	Publiceren van verstrekte verkenningsopdracht aan Stek, BJZ en GGD gezamenlijk (14-8).
12	Organiseren van afsluitende bijeenkomst voor betrokkenen van verschillende werkgroepen, los van de fysieke overlegtafel (uitnodiging in september).
13	Nieuwe versie van Lijst van Vraag en Antwoord publiceren (9-8).
14	Faciliteren betrokkenheid Digitale Tafel n.a.v. signaal dat combinatie van Lijst van Vraag en Antwoord en verslaglegging fysieke overlegtafels niet toereikend is om het proces adequaat te kunnen volgen.
15	Formuleren van voorstel DBC-bekostiging overgangsccliënten
16	Organiseren van bilaterale gesprekken met (selectie van) aanbieders Jeugd (week 33). Inhoudelijk: thema bevoorschotting agenderen.
17	Per sector tariefvoorstellen indienen (10-9).
18	Concept deellovereenkomst op website plaatsen (10-9): versie 0.4 met gemarkeerde wijzigingen ten opzichte van versie 0.3.

19	Bespreken met Werkgroep Veiligheid en Kind: vertaling van noodzakelijke samenwerking door zorgaanbieders bij 'niet vrijwillige casuïstiek' (jeugdigen die worden aangemeld via GI hebben prioriteit).
20	Voorbeelden van transformatiemogelijkheden op de website plaatsen.
21	Output van de Werkgroep Arrangementen meenemen bij vormgeving Ontwikkelagenda.
22	Agenda 17-9: -voortgang organisatie ST en werkwijze ST -wijzigingsvoorstel passage verslag 2 ^e fysieke overlegtafel
23	Publiceren van 5 ^e datum/tijd/locatie fysieke overlegtafel Jeugd (26-9).

Presentielijst fysieke overlegtafel Jeugd regio Midden-Holland van 8 augustus 2014		
Organisatie	Naam	opmerking
Ad Astra begeleiding	Ben Verdonk	
Gemiva-SVG	Ben Eijsink	
Stek Jeugdhulp	Thea Roelofs	
Stichting Ipse de Bruggen	Fred Fillekes	
Stichting Kwintes	Mary Halter	
Horizon	Ilse Kriegeraad	
Jutters	René Mets	
Kindertherapie Midden-Holland	Ellen Lommers (vertegenwoordigt 10 zelfstandige kindertherapeuten)	
De Buitenwereld	Edgar Kannekens namens M. Veen	
Kwadraad	T. Twilt	
GGD HM	H. Marx	
VGZ	Birgit van Rijswijk	
VGZ (Zorgkantoor)	Sandra van Roermund	
Zorgbelang ZH	Jaco de Kruijf	
namens de gemeenten	Jan Braam	
	Michel Tettero	
	Lammert Mulder	
	Antoni Mets	
	Peter-Paul Doodkorte	
	Liesbeth Zaat	