

## CONCEPTVERSLAG 2<sup>e</sup> Fysieke Tafel Wmo 21 mei 2014.

*Algemene aanwijzing: de gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente'.*

### 1. Opening

Woord van welkom. Voor deelnemers aan de 2e Fysieke Tafel Wmo d.d. 21 mei: zie presentielijst (bijlage 1 bij verslag). Mevrouw El Mossaoui van de Wmo-raad merkt op dat haar deelname aan de Fysieke Tafel Wmo niet zozeer is om mee te discussiëren; zij is vooral als toehoorder aanwezig.

### 2. Demonstratie model Stipter

Marvin Hendrikse, directeur Stipter, geeft een toelichting op dynamisch selectiemodel Stipter. **Actiepunt Gemeente:** de (aangepaste) presentatie van 21 mei 2014 wordt op de website geplaatst. De presentatie is aanleiding voor het stellen van uiteenlopende vragen die waar mogelijk direct worden beantwoord. Een deel van de vragen wordt aangehouden, ter bespreking tussen de Gemeente en aanbieders. In algemene zin wordt geconstateerd dat de aanbieders de back-office (bedrijfsvoering) van een dynamisch selectiemodel als Stipter eenvoudiger kunnen accepteren dan de front-office (toewijzingsmethodiek).

**Belangrijke aspecten** voor de aanbieders zijn o.a.:

- a. effectieve beschrijving van zorgvraag voor optimale inschatting van passend aanbod
- b. toeliding; is cliënt voldoende in staat om een keuze te maken? (alternatief is begeleiding door mantelzorger of keuze door Gemeente, naast altijd geldend recht op cliëntondersteuning)
- c. aansluiting van Stipter op bestaande software van aanbieders (mogelijkheden zijn afhankelijk van de systemen waarmee aanbieders werken) en bijkomende kosten.

#### **Aangehouden vragen c.q. nader te maken werkafspraken:**

Tijdens de presentatie werd uitleg gegeven aan de concrete werking van het model en het proces. Daarbij werden door aanbieders op een aantal punten vragen gesteld, en werd vanuit Stipter, voor zover mogelijk, antwoord en nadere toelichting gegeven. Voor sommige onderwerpen zullen nadere werkafspraken gemaakt (kunnen) worden.

De door Stipter gehouden presentatie zal zo spoedig mogelijk via de website [www.nsdmh.nl](http://www.nsdmh.nl) beschikbaar worden gesteld.

#### **Overig:**

- a. benoemde kosten voor geslaagde match zijn 35 euro **exclusief BTW**
- b. kosten zijn inclusief jaarlijkse training, toegang tot systeem en platform, pro forma facturen, cliënttevredenheidsonderzoek, gebruik telefonische helpdesk. N.B. tijdsinvestering training voor medewerkers van aanbieders bedraagt ca. één dagdeel per persoon.
- c. de Gemeente checkt details afgifteproces beschikking (**actiepunt Gemeente**)
- d. vermelding van een voorbeeld bij sheet stap 6: wordt toegevoegd (**actiepunt Stipter**).

### 3. Mededelingen en ingekomen stukken

-Jan Braam hecht eraan namens de gemeenten een reactie te geven op de ontstane sfeer, naar aanleiding van het gevoerde overleg tijdens de 1<sup>e</sup> Fysieke Tafel en de ingekomen

stukken. Hij spreekt nadrukkelijk namens de deelnemende gemeenten en rekt het zich aan dat bij één aanbieder het gevoel is ontstaan dat respect in het geding is gekomen. Respect en vertrouwen zijn juist de kernwaarden van waaruit de gemeenten dit complexe proces met geïnteresseerde aanbieders wil aangaan om te komen tot krachtige overeenkomsten. Bestuurlijk aanbesteden is voor alle betrokkenen nieuw, vraagt om dialoog c.q. samenwerking in wederzijds belang. Voorzitter Tim Robbe sluit zich aan bij de gemaakte opmerkingen van Jan Braam.

-Het Zorgkantoor is aanwezig: Hans van den Heuvel. Volgende keer vertegenwoordigd door Nicole Bouman.

-Conform afspraak is aansluitend aan het overleg voor geïnteresseerde aanbieders een ruimte gereserveerd in het Huis van de Stad voor het voeren van vervolgoverleg.

-De lijst van deelnemers aan Fysieke en Digitale Tafel Wmo wordt vrijdag 23 mei 2014 op de website geplaatst. Ingekomen voorstellen vanuit de Digitale Tafel worden gepubliceerd; antwoorden worden opgenomen bij de tab 'veelgestelde vragen'.

#### 4. **Conceptverslag 1<sup>e</sup> Fysieke Tafel d.d. 7 mei 2014**

Het verslag van de 1e Fysieke Tafel Wmo d.d. 7 mei 2014 wordt vastgesteld; definitief verslag volgt via website (**actiepunt gemeente**).

#### 5. **Omschrijving bouwstenen begeleiding.**

Dimphie Meij, lid regionale projectteam WMO, geeft een toelichting. Deelnemers hebben het AEF-rapport nog niet gelezen omdat de vindplaats op de website onvoldoende helder was. **Actiepunt gemeente:** aanpassen website (tab 'voortgang' vervangen door achtergrondinformatie).

#### 6. **Concept deelovereenkomst Begeleiding (versie 004 d.d. 14 mei jl.).**

Volgens aanbieders komt de visie die met elkaar is geformuleerd in 'Gebundelde Krachten' niet overeen met de uitwerking zoals deze nu op tafel ligt in de voorgestelde deelovereenkomsten.

De ingezonden alternatieve tekstvoorstellen van, onder andere, Gemiva-SVG Groep d.d. 19 mei 2014 worden puntsgewijs behandeld. Tijdens de 3<sup>e</sup> Fysieke Tafel wordt onderstaande voorlopige uitkomst ter besluitvorming voorgelegd.

##### VOORLOPIGE UITKOMST:

##### a. Bij het juridische deel van de overeenkomst:

-Punt E. Voorstel akkoord.

-Artikel 3 lid 3. Voorstel akkoord.

-Artikel 5 lid 3. Voorstel niet akkoord. Het voorstel van de Gemeente (zie versie 004) wordt overgenomen, met een enkele toevoeging.

-Artikel 7. Geen wijzigingsvoorstel. Het tekstvoorstel hoort bij artikel 8.

-Artikel 8. **Actiepunt gemeente:** toevoegen tekstvoorstel.

-Artikel 9a. Voorstel akkoord.

-Artikel 9b. Voorstel niet akkoord.

-Artikel 10. Voorstel akkoord.

-Artikel 11. Voorstel akkoord.

-Artikel 13 lid 2. Term 'Gemeente' vervangen door 'partijen'.

Overig bij juridische deel van de overeenkomst (los van tekstvoorstellen Gemiva):

- Artikel 1. **Actiepunt gemeente:** toevoegen definitie *collectieve voorziening*.

-Artikel 4 lid 2. Tekstvoorstel van de Gemeente (zie versie 004) **niet** akkoord; wordt vervangen door optie op verlenging voor periode van vijf jaar (**actiepunt Gemeente**).

##### b. Het volgende tafeloeverleg wordt hervat bij Bijlage 2.

## 7. Vervolgacties

-De Gemeente verzorgt vóór 27 mei a.s. een schriftelijke reactie op de brief van Gemiva d.d. 20 mei 2014 met het onderwerp 'overlegproces transitie Wmo 2015'. Ook op andere reeds ingekomen stukken volgt vóór 27 mei a.s. een reactie (publicatie op website). **Actiepunt gemeente.**

-De deellovereenkomsten Maatwerkvoorziening Begeleiding en Hulp bij het huishouden staan op de agenda van de 3<sup>e</sup> Fysieke Tafel; indien wijzigingen daarop van toepassing worden verklaard, kunnen deze ook hierin worden doorgevoerd.

-Data voor 4<sup>e</sup> en 5<sup>e</sup> Fysieke Tafel Wmo worden z.s.m. bekendgemaakt (uiterlijk op 27 mei a.s.) **Actiepunt gemeente.**

-In het belang van de voortgang, levert de Gemeente een lijst aan van gebruikte parameters bij totstandkoming kostprijs. **Actiepunt gemeente.**

## 8. Wat verder ter tafel komt

Ipsse de Bruggen is bezig met de oprichting van een aparte BV (Wmo-bedrijf nieuwe stijl) en doet een oproep aan aanbieders om interessante ontwikkelingen met elkaar te delen.

## 9. Sluiting.

Dank aan alle deelnemers aan het overleg voor hun komst en inbreng.

Actie aanbieders	
Nr	Actie
1	Basisovereenkomst en Eigen Verklaring alsnog ondertekend digitaal indienen.
4	Aanleveren input voor bijlage 5.
5	Bijlage 2. Inventariseren van risico's van het dynamisch selectiemodel en ontwikkelen van een tegenvoorstel dat beter past bij de transformatiegedachte.
6	Desgewenst aanvullende tekstuele opmerkingen digitaal indienen.

Actie Gemeente	
Nr	Actie
3	Tijdige publicatie van stukken. Uitgangspunt is beschikbaarheid uiterlijk 1 week voorafgaand aan de fysieke overlegtafel.
4	Hoe om te gaan met vraagstuk gewenste ontschotting in de zorg, gescheiden financieringsstromen en doelgroep psychiatrie (overlap /verbinding Wmo en Jeugdzorg)?
10	1.7 Opmerking: korte indicaties verhogen de kosten voor de aanbieder. Toevoegen tekstvoorstel.
12	Bijlage 2. 1.7. Toevoegen tekstvoorstel
13	Bijlage 2. 1.8. Aanleveren van genuanceerd tekstvoorstel (acceptatieplicht
14	Bijlage 2. 2.3. Verhelderen welke wettelijke eisen specifiek worden bedoeld.
16	In algemene zin: afgesproken tekstuele aanpassingen doorvoeren in concept deelovereenkomsten.
17	Plaatsen van (aangepaste) presentatie Stipter van 21 mei 2014 op website. Aanpassing presentatie betreft o.a. de toevoeging van een voorbeeld bij sheet (stap 6).
18	Check details afgifteproces beschikking
19	Publiceren vastgesteld verslag van 1e Fysieke Tafel Wmo d.d. 7 mei 2014
20	Aanpassen website: tab 'voortgang' vervangen door achtergrondinformatie.
21	Concept deelovereenkomst Begeleiding. -Artikel 1: toevoegen definitie <i>collectieve voorziening</i> . -Artikel 4 lid 2. Tekstvoorstel vervangen door optie op verlenging voor periode van vijf jaar. -Artikel 8: toevoegen tekstvoorstel.
22	Vóór 27 mei a.s. een schriftelijke reactie verzorgen op de brief van Gemiva d.d. 20 mei 2014 met het onderwerp 'overlegproces transitie Wmo 2015'. Geldt ook voor reactie op andere reeds ingekomen stukken (publicatie op website).
23	De deelovereenkomsten Maatwerkvoorziening Begeleiding en Hulp bij het huishouden staan op de agenda van de 3 <sup>e</sup> Fysieke Tafel; indien wijzigingen daarop van toepassing worden verklaard, kunnen deze ook hierin worden doorgevoerd.
24	Bekendmaken data voor 4 <sup>e</sup> en 5 <sup>e</sup> Fysieke Tafel Wmo (uiterlijk op 27 mei a.s.).
25	Aanleveren van lijst gebruikte parameters bij totstandkoming kostprijs.