

Project Inkoop 2018 - 2020 Jeugdhulp & Wmo (inclusief Beschermd Wonen)



Leidraad Overgangsbeleid 2018 - 2020

In deze leidraad wordt beschreven hoe er omgegaan wordt met dienstverleners die niet of niet tijdig intekenen voor zorg in natura in de regio Midden-Holland.

Uitgangspunten

- De keuzevrijheid van cliënten is voor zorg in natura beperkt tot de gecontracteerde dienstverleners.
- Zorgcontinuïteit staat voorop, waarbij het streven is koppels (zorgverlener & cliënt) in stand te houden.
- Cliënt dient zo min mogelijk te merken van de nieuwe inkoop; cliënt staat centraal in het overgangsbeleid.
- Waar dat mogelijk is, wordt de zorg binnen dezelfde beschikking administratief omgezet naar de nieuwe diensten en tarieven. Dit geldt voor vrijwel alle Wmo-diensten en Jeugdhulp.
- Indien blijkt dat administratief omzetten niet mogelijk is zonder de cliënt hiervoor opnieuw te spreken, lopen bestaande verplichtingen door tot en met 31 december 2018, tenzij de beschikking eerder afloopt. Uitzondering hierop vormen crisiszorg en kortdurend verblijf.
- Zo spoedig mogelijk herindiceren, dit dient voor 31 december 2018 gerealiseerd te zijn. Cliëntvriendelijke overgang zoals vastgesteld in de lokale colleges op 12-9-2017 en beschreven op blz. 6 van het uitnodigingsdocument van de NSDMH (tekst toegevoegd als bijlage aan het eind van dit memo).
- De nieuwe zorgkeuzemodule wordt toegepast met ingang van 1 januari 2018.

Achtergrondinformatie

Beëindiging deelovereenkomst

- Als een dienstverlener geen diensten aanbiedt voor de komende periode eindigt de deelovereenkomst niet van rechtswege (vanzelf). Voor dienstverlener wordt geen nieuwe bijlage 2 opgesteld bij de deelovereenkomst. Dienstverleningsopdrachten (op grond van de beschikking) blijven in stand conform de voorwaarden uit 2017. Als deze opdrachten zijn afgerond heeft de dienstverlener met betrekking tot deze dienst, die hij na 2017 niet aanbiedt, geen verplichtingen meer. Zowel de dienstverlener als de gemeente kunnen de deelovereenkomst opzeggen met een opzegtermijn van zes maanden. Het al dan niet opzeggen van een deelovereenkomst wordt overgelaten aan de individuele contractmanagementteams.

Publiek recht of privaatrecht

- De beschikking die gemeente afgeeft aan een inwoner geeft de betreffende inwoner recht op de in de beschikking genoemde hulp of ondersteuning. Als de inwoner het niet eens is met deze beschikking kan hij dit uiten door bezwaar en beroep (publiek recht). De beschikking wordt ten opzichte van de dienstverlener aangemerkt als

dienstverleningsopdracht; dit is een overeenkomst. In de deelopovereenkomsten is vastgelegd hoe een dienstverleningsopdracht tot stand komt en welke rechten de dienstverlener aan deze dienstverleningsopdracht kan ontlene (privaatrecht).



Legenda:
 DV = Dienstverlener
 CM = Contractmanager
 * De zorgkeuzemodule wordt vanaf 1 januari 2018 toegepast.

Toelichting begrippen

- **Big bang** = Directe omzetting aan de hand van de conversietabel Jeugd en Wmo.
- **Uitfaseren** = Bestaande beschikking uiterlijk af laten lopen op 31 december 2018 en herindiceren.

Scenario's

1. Dienstverlener tekent in.

- a. *Bestaande cliënten met beschikking*: cliëntvriendelijke overgang zoals beschreven op blz. 6 uitnodigingsdocument. Waar mogelijk wordt de beschikking met ingang van 1 januari 2018 administratief overgezet naar de nieuwe diensten en tarieven (zogenaamde 'big bang').
Zie conversietabel Jeugd en Wmo voor werkwijze per dienst.

Als herindiceren alleen mogelijk is na een (keukentafel)gesprek: de dienstverlener blijft diensten verlenen tegen het tarief 2017 tot een nieuwe beschikking is afgegeven, maar uiterlijk tot en met 31 december 2018 (uitfaseren).

NB: Voor crisiszorg en kortdurend verblijf ligt het niet voor de hand om bestaande verplichtingen om te zetten.

- b. *Nieuwe cliënten* maken hun keuze voor een dienstverlener met ingang van 1 januari 2018 met behulp van de zorgkeuzemodule met productcode en tarief 2018.

2. Dienstverlener tekent niet in.

- a. *Bestaande cliënten met beschikking*: de verstrekte dienstverleningsopdrachten lopen door onder de voorwaarden van 2017. Beschikkingen lopen door tot en met 31 december 2018, tenzij de indicatie eerder afloopt. De dienstverlener blijft deze diensten verlenen tegen het tarief 2017 (ook geen indexering) (zogenaamde uitfasering) Gemeente streeft naar herindicatie voor 31 december 2018. Na herindicatie is cliënt aangewezen op een andere dienstverlener.

NB: Voor crisiszorg en kortdurend verblijf ligt het niet voor de hand om bestaande verplichtingen om te zetten.

Dienstverlener beslist in overleg met het NSDMH CM / de gemeente / over de voortzetting van de dienstverlening of het eventueel overdragen van bestaande cliënten. De verantwoordelijke voor toegang bij de gemeente en de contractmanager zijn hiervoor verantwoordelijk. Zowel gemeente als dienstverlener hebben de mogelijkheid de deelopereenkomst op te zeggen met een opzegtermijn van 6 maanden.

Na herindicering is de cliënt op een andere dienstverlener aangewezen met tarief 2018, Herindicatie kan dus niet bij de huidige aanbieder.

- b. *Nieuwe cliënten*: in 2018 worden geen nieuwe cliënten meer toegewezen. Dienstverlener wordt niet opgenomen in de zorgkeuzemodule.
Tot en met 29 december 2017 kunnen nog cliënten worden toegewezen.
NB 31 december 2017 is een zondag.
- 3. Dienstverlener tekent niet tijdig in.
 - a. *Bestaande cliënten met beschikking*: de verstrekte dienstverleningsopdrachten lopen door onder de voorwaarden van 2017. De aanbieder blijft leveren tegen het tarief 2017 (ook geen indexering) (zogenaamde 'uitfasering'). Als aanbieder gedurende 2018 alsnog besluit in te schrijven, dan met terugwerkende kracht tot 1 januari 2018 de voorwaarden en tarieven toepassen. Aandachtspunt: cliëntvriendelijke aanlevering bij het CAK bij met terugwerkende kracht tarief aanpassen na niet tijdige intekening.
 - b. *Nieuwe cliënten*: in 2018 worden geen nieuwe cliënten toegewezen, zolang dienstverlener niet heeft ingetekend op diensten. Dienstverlener wordt niet opgenomen in de zorgkeuzemodule. Nadat dienstverlener alsnog heeft ingetekend wordt dienstverlener in de zorgkeuzemodule opgenomen en kunnen vanaf dat moment nieuwe cliënten worden toegewezen.
- 4. Een nieuwe aanbieder die niet tijdig intekent maar wel voornemens is hulp en ondersteuning te leveren, heeft niet de garantie dat er per 1/1/2018 nieuwe cliënten aangemeld kunnen worden. Streven is een nieuwe aanbieder zo spoedig mogelijk na het tekenen van de overeenkomsten op te nemen in de zorgkeuzemodule. Dit wordt uiterlijk 4 maanden na ondertekening van de basis- en deelopovereenkomst en de individuele bijlage(n) gerealiseerd.
Ook na 31 oktober 2017 is het voor nieuwe aanbieders mogelijk toe te treden tot de basisovereenkomsten en de deelopovereenkomsten.
- 5. Dienstverlener zegt de deelopovereenkomst op (artikel 5 deelopovereenkomst).
 - a. *Bestaande cliënten met beschikking*: dienstverlener dient per direct in overleg te treden met gemeenten (wat betreft de lopende voorzieningen en casuïstiek) en andere dienstverleners over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals de dienstverlening aan cliënten en eventuele overname van personeel. Opzeggende dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking bij deze overname. Dit alles binnen de wettelijke kaders (afhankelijk van uitkomst overleg en oplossing een zogenaamde 'big bang' of uitfasering).
 - b. *Nieuwe cliënten*: na opzegging krijgt dienstverlener ontheffing van de acceptatieplicht en worden geen nieuwe cliënten meer toegewezen.

Werkwijze Specialistisch GGZ - DBC's vanwege aflopen Specialistisch GGZ - DBC's per 1 januari 2018

De specialistisch GGZ - DBC systematiek incl. bijbehorende productcategorie, productcode en bekostiging mag vanaf 1 januari 2018 niet meer gebruikt worden. Een aantal dienstverleners heeft niet ingetekend op deze diensten.

- De gemeenten inventariseren welke cliënten van deze dienstverlener(s) een beschikking hebben voor hulp en ondersteuning, die doorloopt na 31 december 2017. In overleg met de betreffende dienstverlener stelt het NSDMH vast of dienstverlener de hulp en ondersteuning voortzet tot en met uiterlijk 31 december 2018 of overdraagt aan een andere dienstverlener (warme overdracht).
- Ten behoeve van de declaratie van de vergoeding in 2018 is per dienstverlener per cliënt de volgende informatie nodig. Het NSDMH inventariseert deze informatie.
 - a. Voor welke stoornis registreert de dienstverlener de behandeling (welk DBC is geopend?)
 - b. Hoeveel minuten heeft de dienstverlener ingezet bij de harde afsluiting van 31-12-2017?
 - c. Hoeveel minuten heeft de dienstverlener naar verwachting nog nodig om het traject te beëindigen?
 - d. Het totaal van de verwachte behandelduur (b + c) bepaalt welk DBC de dienstverlener had kunnen factureren als de bekostigingsparameters niet zouden zijn gewijzigd. Voor dat DBC is in 2017 per dienstverlener een tarief afgesproken.
 - e. Het contractmanagementteam van het NSDMH rekent per cliënt een prijs per minuut uit (tarief DBC gedeeld door de verwachte totale behandelduur).
 - f. Het totaal van de minuutprijzen van alle cliënten per dienstverlener wordt opgeteld en gedeeld door het totaal aantal cliënten. Dat levert een gemiddelde prijs op per minuut en een daarvan af te leiden gemiddelde prijs per uur voor de desbetreffende dienstverlener.
 - g. Deze uurprijs wordt gekoppeld aan een productcode, die tijdens de overgangperiode (tot en met maximaal 31 december 2018) door de backoffice wordt gebruikt bij de facturatie.
 - h. De dienstverlener factureert voor de verleende hulp en ondersteuning voor alle cliënten per uur het vastgestelde tarief (zie f)(ongeacht de DBC).

NB: Bovenstaande werkwijze zal mogelijk alleen worden toegepast bij GGZ Rivierduinen en de Viersprong.

Bijlagen

Toepasselijke bepalingen in collegebesluiten, het Inkoopkader, de uitnodiging 2018-2020 de overeenkomsten en in wet en regelgeving

Collegebesluit gemeenten in Midden-Holland 12 september 2017

Besluit:

- Ten behoeve van een cliëntvriendelijke overgang naar 2018 worden de voorgestelde uitgangspunten gehanteerd.

Toelichting besluit:

Voor crisiszorg en kortdurend verblijf ligt het niet voor de hand om bestaande verplichtingen om te zetten. We kiezen voor een cliëntvriendelijke overgang naar 2018. Voor alle inwoners met een geldige beschikking loopt de zorg na 31 december 2017 gewoon door. Het maakt niet uit of dit onder een andere naam en/of op basis van een ander tarief gebeurt. Ten behoeve van een cliëntvriendelijke overgang naar 2018 hanteren we de volgende uitgangspunten:

- Waar dat mogelijk is, zetten we de zorg binnen dezelfde beschikking administratief om naar de nieuwe diensten en tarieven. Dit geldt voor vrijwel alle Wmo diensten.
- Voor crisiszorg en kortdurend verblijf ligt het niet voor de hand om bestaande verplichtingen om te zetten. Bestaande verplichtingen lopen - gezien de aard van de dienstverlening – nog hooguit enkele weken na 1 januari 2018 door.
- Indien blijkt dat administratief omzetten niet mogelijk is zonder de cliënt hiervoor opnieuw te spreken, laten we de bestaande verplichtingen doorlopen tot uiterlijk 31 december 2018 tenzij de indicatie eerder afloopt.
- De beschikkingen voor diagnostiek - en behandelcombinaties in de GGZ (DBC's) lopen op 31 december 2017 af, terwijl de behandeling nog voortduurt. Overwogen wordt om de resterende behandeltime op te vragen bij de (zorg)aanbieders en om op basis daarvan nieuwe beschikkingen af te geven. De cliënt hoeft dan niet opnieuw gesproken te worden.
- Aanbieders die voor bepaalde diensten niet meer gecontracteerd willen worden, werken mee aan een warme overdracht van hun cliënten.

Inkoopkader 2018 – 2020 'Overeenkomsten met zorg geregeld'

7.3 *Van oud naar nieuw: eventueel overgangsjaar en conversietabel*

Voor veel van de gecontracteerde diensten lopen de beschikkingen van cliënten uit Midden-Holland door in de jaren na 2018, dit terwijl overeenkomsten aflopen per 1 januari 2018.

Een van de uitgangspunten van dit inkoopkader is een versimpeling van de diensten en de tariefstructuur. Dit heeft (specifiek voor de Jeugd aanbieders) automatisch tot gevolg dat er een huidige situatie in 2017 met een grote hoeveelheid diensten is (honderden) en vanaf 2018 een enorme teruggang in diensten (rond de vijftig).

Dit vraagt om een zorgvuldige overgang van de oude productcodes naar de nieuwe productcodes eventueel via een overgangperiode. Hiervoor dient een conversietabel opgesteld te worden waarin wordt vermeld welke oude productcodes onder welke nieuwe productcode vallen. Het komende half jaar zal een analyse gemaakt worden van de impact van de wijzigingen per 2018 op gemeentelijk en aanbieder niveau.

De nieuwe dienstenbeschrijvingen zijn met ingang van 1 januari 2018 ook van toepassing op bestaande cliënten, tenzij een overgangsregeling wordt getroffen. Daar waar dat (ook administratief) meer passend is, kiezen we voor het laten uitfaseren van bestaande afspraken gedurende een overgangsperiode.

Insteek is het aantal herindicaties voortkomend uit dit inkoopkader tot een minimum te beperken. Zorginhoudelijke redenen geven aanleiding tot een nieuwe herindicatie en keukentafelgesprek en liefst niet een nieuw inkooptraject. Dit zorgvuldig borgen vraagt om nauwe samenwerking tussen de medewerkers betrokken bij de inkoop, de implementatie en de toegang.

Uitnodiging voor het leveren van Diensten Jeugdhulp en Wmo, inclusief Beschermd Wonen voor de periode 2018-2020

Cliëntvriendelijke overgang (blz. 6 Uitnodigingsdocument)

Per 1 januari 2018 worden de huidige dienstomschrijvingen voor het Sociaal Domein vervangen door nieuwe. Dat betekent dat er een overgangsregeling nodig is voor die diensten waarvoor de beschikking de jaargrens overschrijdt. Voor een cliëntvriendelijke overgang van de huidige diensten naar de diensten voor 2018 - 2020 hanteren de gemeenten de volgende uitgangspunten:

- Waar dat mogelijk is, wordt de zorg binnen dezelfde beschikking administratief omgezet naar de nieuwe diensten en tarieven. Dit geldt voor vrijwel alle Wmo diensten.
- Voor crisiszorg en kortdurend verblijf worden bestaande verplichtingen niet omgezet. Bestaande verplichtingen lopen - gezien de aard van de dienstverlening – nog hooguit enkele weken na 1 januari 2018 door.
- Indien blijkt dat administratief omzetten niet mogelijk is zonder de cliënt hiervoor opnieuw te spreken, lopen bestaande verplichtingen door tot uiterlijk 31 december 2018, tenzij de indicatie eerder afloopt.

Deelovereenkomsten

Artikel 5 Opzegging (in alle deelovereenkomsten zelfde tekst)

- 5.1. Elke Partij kan deze Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de opgezegde partij is ontvangen
- 5.2. Als een Dienstverlener gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met Gemeente en andere Dienstverleners over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Cliënten, voortvloeiende uit de Overeenkomst. Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde mogelijke overname. Dit alles binnen de wettelijke kaders

Artikel 10 Prijsstelling (in alle deelovereenkomsten zelfde tekst)

- 10.1 Dienstverlener die een Dienstverleningsopdracht tot levering van Jeugdhulp ontvangt van Gemeente, ontvangt voor die levering een vergoeding zoals vastgelegd in bijlage 2.

Artikel 5 Wijziging van de afspraken (Bijlage 2 Deelovereenkomst Jeugdhulp 2017)

- 5.2 De Gemeente maakt jaarlijks met de Dienstverlener nieuwe afspraken. De afspraken worden neergelegd in een nieuw op te stellen bijlage.

Artikel 31 Toegang tot de Jeugdhulp (deelovereenkomst Jeugdhulp)

- 31 9. De zorgtoewijzing (Ijw bericht), de gemeentelijke beschikking, de door de GI afgegeven bepaling of de rechterlijke uitspraak hebben voor de Dienstverleners de status van Dienstverleningsopdracht. Dienstverlener start niet eerder met de Jeugdhulp dan nadat hij een van voornoemde besluiten of het zorgtoewijzingsbericht heeft ontvangen.

Artikel 30 Toegang (deelovereenkomsten Begeleiding en Hulp bij het huishouden) en artikel 29 Toegang (deelovereenkomst Beschermd Wonen)

1. Gemeente neemt een publiekrechtelijk Besluit (een beschikking) als een Inwoner in aanmerking komt voor de Maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden. Zonder dit Besluit is het voor Inwoners niet mogelijk gebruik te maken van de Maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden. Dienstverleners kunnen geen rechten ontlenen aan de Deelovereenkomst als zij (vergelijkbare) diensten aanbieden aan Inwoners die niet over een Besluit beschikken als hier genoemd.

Jeugdwet

Keuzevrijheid in artikel 2.3

4. Het college houdt bij de bepaling van de aangewezen vorm van jeugdhulp redelijkerwijs rekening met:
- behoefte en persoonskenmerken van de jeugdige en zijn ouders, en
 - de godsdienstige gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond van de jeugdige en zijn ouders.
5. Voor zover redelijkerwijs mogelijk, wordt de jeugdige en zijn ouders keuzevrijheid geboden met betrekking tot de activiteiten van jeugdhulp.

Wet maatschappelijke ondersteuning

Keuzevrijheid in artikel 2.1.2 lid 4 sub c

In het plan (betreft beleidsvoornemens van de gemeente) wordt bijzondere aandacht gegeven aan:

c. keuzemogelijkheden tussen aanbieders voor degenen aan wie een maatwerkvoorziening wordt verstrekt, waarbij rekening wordt gehouden met de godsdienstige gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond van cliënten, in het bijzonder voor kleine doelgroepen;