

Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek

Midden-Holland

Kaders voor de start, contouren voor de doorontwikkeling

Datum: 20240603

Datum document	Titel document	Opmerking
30 mei 2024	Memo Dialoogtafel Verwijstafel	Uitgebreid besproken, feedback geïntegreerd in volgende versie.
3 juni 2024	Expert- en Verwijstafel; kaders voor de start contouren voor de doorontwikkeling	Agendering op dialoogtafel dd 11 juni
12 juni 2024	Expert- en Verwijstafel; kaders voor de start contouren voor de doorontwikkeling	Verwerken 'losse eindjes' naar aanleiding van nota van inlichtingen en laatste bespreking NIEUW: roze tekst + inhoudsopgave

1. Wat is de Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek? 1
2. Voor wie/ welke cases is de Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek ingericht?
2
3. Wat is het doel? 2
4. Wie participeren in het proces?..... 2
5. Coördinatie, organisatie en governance..... 3
6. Bekostiging deelname 5
7. Aanwijzingen voor de uitvoering 5
8. Contouren voor nadere uitwerking 6

1. Wat is de Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek?

De Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek is primair een hulpmiddel voor verwijzers en jeugdhulpaanbieders. Het is een proces om voor jeugdigen/ gezinnen met complexe en/of meervoudige problematiek, tijdig passende hulp te organiseren.

Binnen het contract 'Hoogspecialistisch' hebben jeugdhulpaanbieders zich gecommitteerd aan gezamenlijke verantwoordelijkheid voor jeugdigen met complexe en/of meervoudige problematiek. De verwijs- en experttafel is een instrument om deze gezamenlijke verantwoordelijkheid op te pakken en vorm te geven en om gericht (hoogspecialistische) expertise te delen als een verwijzer of collega aanbieder hierom vraagt.

2. Voor wie/ welke cases is de Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek ingericht?

De Expert- en Verwijstafel is er primair voor jeugdigen met complexe en /of meervoudige problematiek en voor die situaties waarbij:

- Het nog onvoldoende duidelijk is *wat* de best passende hulp is.
- (Professioneel) verschil van inzicht is tussen partijen mbt *wat* de best passende hulp is.
- Het nog niet duidelijk is welke gecontracteerde partij kan leveren.
- Het bestaande aanbod onvoldoende toereikend is.
- Resultaten/doelrealisatie van de inzet van hoogspecialistische jeugdhulp achterblijft bij de verwachtingen.

3. Wat is het doel?

De Expert- en verwijstafel is erop gericht om in samenwerking met de regionale partners, binnen de kaders van de regiovisie, tijdig een passend en sluitend, perspectiefgericht traject te bieden aan jeugdigen en gezinnen die te maken hebben met complexe en meervoudige problemen. Het betreft hier voornamelijk jeugdigen die aangewezen zijn op hoog specialistische zorg. De deelnemers van de Expert- en Verwijstafel zorgen ervoor dat ongeacht de complexiteit van de hulpvraag en wachtlijsten bij aanbieders, op korte termijn passende hulp wordt georganiseerd. Door te signaleren en flexibel om te gaan met het zorg- en onderwijsaanbod, worden jongeren en ouders (hoog specialistische) zorg geboden met heldere afspraken.

Toeleiding via de Expert- en verwijstafel kan leiden tot creatieve oplossingen: samenwerken om met elkaar iets te creëren wat nog niet bestaat als de casus hierom vraagt en doorbraken realiseren daar waar de hulpverlening is vastgelopen (zo nodig buiten de gebaande paden, zo mogelijk binnen de bestaande kaders). De samenwerking zorgt ervoor dat elkaars expertise beter gekend en benut wordt.

Naast het doel op casusniveau draagt de Expert- en verwijstafel merkbaar bij aan de beoogde transformatie/ verbetering van het jeugdhulplandschap in Midden-Holland.

4. Wie participeren in het proces?

In *het proces* Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek participeren de volgende partijen:

- Alle partijen die de overeenkomst Hoogspecialistisch hebben ondertekend. (RWO en jeugdhulpaanbieders)
- De lokale toegang
- De verwijzer van de jeugdige
- Het onderwijs wordt op casusniveau uitgenodigd.

Het eerste half jaar nemen alle gecontracteerde partijen deel aan de wekelijkse vergadering van de verwijs- en experttafel, met als doel elkaars expertise goed te kennen en doorgronden. En ontvankelijk te zijn voor de veelzijdige wijze waarop vanuit deze expertise naar jeugdigen en gezinnen kan worden gekeken.

Na het eerste half jaar wordt deze inzet geëvalueerd, op doelmatigheid en effectiviteit, wat mogelijk tot aangepaste afspraken leidt voor de volgende periode. Als na de evaluatie besloten wordt dat partijen minder participeren/investeren, dan wordt de bekostiging naar rato naar beneden bijgesteld.

Gezaghebbendheid en mandaat

Van hen die deelnemen wordt verwacht om de eigen organisatie goed te kennen en mandaat/gezaghebbendheid te dragen. Een volledig mandaat/volmacht is vermoedelijk niet altijd mogelijk. Niet voor jeugdhulpaanbieders, maar ook niet voor gemeenten.

De deelnemer heeft wel vanuit de eigen organisatie het vertrouwen en de ruimte om tot sluitende, domeinoverstijgende afspraken te komen en actief bij te dragen vanuit de eigen organisatie. De deelnemer stemt op voorhand af met interne collega's.

De deelnemers kennen de sociale kaart en kunnen oplossingen realiseren.

5. Coördinatie, organisatie en governance

Coördinatie

In het proces van de Expert- en Verwijstafel complexe casuïstiek is een belangrijke rol weggelegd voor de coördinator. De coördinator stelt zich neutraal op. De coördinator is de toegang tot de Expert- en Verwijstafel. De coördinator screent de aangemelde casussen en doet aan vraagverheldering. De coördinator kiest op basis van de aanmelding de volgende opties:

1. Voorstel aan aanbieders om tot een plan te komen (ter kennisgeving ter vergadering brengen). Op basis van kennis en expertise doet de coördinator een voorstel aan twee aanbieders om de aanmelding op te pakken. Zij voeren een overleg op basis van de informatie van de aanmelding. Als ze tot een plan kunnen komen zal dit ter kennisgeving bij de vergadering worden geagendeerd, dit om transparantie richting de andere aanbieders te borgen. Als het voorstel van de coördinator door de betreffende aanbieders niet passend lijkt of aanbieders aanvullende expertise van de Tafel nodig vinden, wordt de aanmelding ter bespreking geagendeerd op de Tafel.
2. De coördinator beoordeelt dat de aanmelding ter bespreking op de Tafel moet komen omdat na vraagverheldering nog steeds vragen en/of onduidelijkheid is, er geen passend aanbod bekend is bij de coördinator of omdat het gezamenlijke expertise en denkvermogen/gezamenlijke expertise van de Tafel nodig is tot een passende oplossing voor de casus te komen.

De coördinatie kan door meer dan 1 persoon uitgevoerd worden en kent de volgende rollen:

1. Verzorgen van aanmeldingen en verantwoordelijk voor (het inrichten van) het proces van aanmelden en afhandelen.
2. (Laten) monitoren van effecten en resultaten en ontwikkelkansen
3. Eventueel zorgbemiddeling na aanmelding (deze rol dient nog nader uitgewerkt te worden)
4. Voorzitten van de vergadermomenten
5. Bewaken van de gedragscode/ leidende principes
6. Bewaken van voortgang op de ontwikkelagenda van de Expert- en verwijstafel zoals opgenomen in de jaarlijkse ontwikkelagenda bij de overeenkomst 'Hoogspecialistisch'

Blijvend leren en ontwikkelen – Overlegtafel Hoogspecialistisch

Binnen de Overeenkomst 'Hoogspecialistisch' wordt ten minst twee keer per jaar een Overlegtafel georganiseerd. De organisaties verbonden aan de overeenkomst 'Hoogspecialistisch' vormen gezamenlijk de overlegtafel.

De verwijs- en experttafel agendeert structureel de volgende onderwerpen:

- *Hoe doen we het met elkaar?* Knelpunten en ervaren successen in de samenwerking en werkprocessen, gecombineerd met mogelijke oplossingen voor de gesignaleerde knelpunten.
- *Wat leren we van elkaar, van de successen en van de briljante mislukkingen?* (en wat willen we nog gezamenlijk leren?)
- *Wat hebben we te ontwikkelen?*

De resultaten van deze bespreking worden vertaald naar de jaarlijkse ontwikkelagenda, die onderdeel is van de overeenkomst 'Hoogspecialistisch'. Het in retrospectief beschouwen van zorgpaden en vanuit deze zorgpaden komen tot verbeteringen maakt nadrukkelijk onderdeel uit van deze leer- en ontwikkelcyclus. **De inzet van niet-gecontracteerde zorg maakt integraal onderdeel uit van deze leer- en ontwikkelcyclus, op inhoud, aantal cliënten en kostenontwikkeling.**

Rol gemeenten /RWO

- De vijf gemeenten die samen de regio Midden-Holland vormen (Gemeente Bodegraven-Reeuwijk, Gemeente Gouda, Gemeente Krimpenerwaard, Gemeente Waddinxveen, Gemeente Zuidplas) zijn opdrachtgever van de Expert- en verwijstafel.
- De regio Midden-Holland maakt onderdeel uit van de stuurgroep en bereidt de vergadering voor samen met de voorzitter van de Expert- en verwijstafel.
- De regio Midden-Holland wordt vertegenwoordigd door een regionale medewerker, verbonden aan de Expert- en Verwijstafel. Deze persoon draagt bij aan het realiseren van het advies, rekening houdend met de kaders t.a.v. de budgetplafonds en niet-gecontracteerde zorg
- De lokale toegang van de betreffende gemeenten vormt onderdeel van het proces van de Expert- en verblijfstafel op basis van casuïstiek.
- De lokale toegang van de betreffende gemeente geeft zo nodig uitvoering aan procesregie.

Bestuurlijk Overleg/ stuurgroep

Om gezamenlijkheid en strategisch partnerschap te borgen vindt in parallel met de hiervoor beschreven ontwikkeltafel minstens één keer per jaar Bestuurlijk Overleg plaats met de organisaties binnen de overeenkomst 'Hoogspecialistisch'.

De organisaties die onderdeel zijn van de overeenkomst 'Hoogspecialistisch' vormen gezamenlijk een stuurgroep, die minimaal één en maximaal vier keer per jaar bijeenkomt.

De stuurgroep kan uitgebreid worden met andere (incidentele) partners. Alle regionale partners leveren een bijdrage aan de overlegtafels van de stuurgroep. De stuurgroepleden zijn sleutelfiguren binnen de eigen organisatie en gemachtigd om de adviezen van de tafels uit te voeren en te borgen in de eigen organisatie. De regio Midden-Holland (gemeente) zit vanuit haar opdrachtgeversrol de stuurgroep voor. De stuurgroep monitort de voortgang van de gezamenlijk benoemde resultaten en is verantwoordelijk voor het vinden van oplossingen voor belemmeringen gerelateerd aan deze resultaten.

De coördinator van de Expert- en Verwijstafel is verantwoordelijk voor het opstellen van de registratie- en voortgangsrapportage. De stuurgroep brengt desgewenst binnen de kaders van de (meest actuele) regiovisie bijstellingen aan, onder andere gericht op het verbeteren van het functioneren van de expert- en verwijstafel. Daarbij is er aandacht voor doorontwikkeling, zodat de expert- en verwijstafel goed blijft aansluiten bij de ambities van de regio, zoals vastgelegd in de (meest actuele)

regiovisie en de relevante inkoopdocumenten. Conflicteren deze bijstellingen met de inhoud van deze samenwerkingsovereenkomst en/of de kaders van de regiovisie, dan dienen deze bijstellingen tevens voor akkoord te worden voorgelegd aan de vijf gemeenten.

6. Bekostiging deelname

Hoogte van de bekostiging en de onderbouwing

Voor actieve participatie in het proces van de Expert- en verwijstafel wordt uitgegaan van een inzet van 4 uur per week per aanbieder. De daadwerkelijke inzet kan fluctueren per week, afhankelijk van het aantal en de inhoud van de ingebrachte casuïstiek. Aangezien een deel van de werkzaamheden in plaats komt van het werk wat door aanbieder anders *binnen* de organisatie uitgevoerd wordt (ontvangen en beoordelen van aanmeldingen) bekostigt de regio 75% van deze verwachte inzet van 4 uur per week. Mochten partijen in overleg tot overeenstemming komen over onderlinge variatie in concrete deelname/ participatie (zie paragraaf 4), wordt de bekostiging naar rato naar beneden bijgesteld.

Voor de werkzaamheden die horen bij de uitvoering van het proces gaan we uit van een functiemix van HBO/WO (50-50). Dit vanuit de verwachting dat de verschillende werkzaamheden die bij het proces behoren, door verschillende personen uitgevoerd kunnen worden. Voor de vakantieperiodes gaan we uit van minder standaard vergaderingen, maar incidenteel wel inzet in het proces op casusniveau. De verplichting is dan wel ook om ten alle tijden iemand beschikbaar te hebben namens de organisatie die kan participeren in het proces.

Het bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd volgens de reguliere indexatieregels van de regio Midden-Holland.

Bovenstaande uitgangspunten leiden tot een vergoeding van 14.632,65 EUR per organisatie prijspeil december 2024.

Vorm van bekostiging

Deelname aan de Expert- en verwijstafel wordt lumpsum gefinancierd. In een addendum bij de overeenkomst worden verplichtingen en wijze betalen in lijn met dit document, opgenomen en vastgelegd.

7. Aanwijzingen voor de uitvoering

Aan de dialoogtafel van dd 30 mei 2024 zijn naast de kaders ook een aantal contouren en richtingen met betrekking tot de uitvoering van het proces besproken. Deze zijn daar waar overeenstemming over was richtinggevend. Daarnaast zijn een aantal onderwerpen genoemd die nadere uitwerking vragen.

Aanwezigheid ouders/jeugdigen

Voor kinderen en ouders die zelf aan tafel willen komen en voor wie een uitgebreidere bespreking nodig is vindt aan het einde van elke maand een extra overleg plaats.

De frequentie daarvoor is in principe 1 keer per maand. Aanname hierbij is dat verwijzer in contact is met ouders en jeugdige en na het besluit van de Expert- en verwijstafel dit proces verder vormgegeven wordt door verwijzer en (aangewezen) casusregisseur van de tafel.

De aanmelding

De aanmelding loopt zoals gemeld via de coördinator. Hiervoor wordt het landelijk aanmeldformulier gebruikt. Het is wenselijk dat een goede verklarende analyse is uitgevoerd voor de aanmelding. De coördinator screent de aangemelde casussen en doet aan vraagverheldering.

Het besluit van 'de tafel'

Het besluit aan de tafel behelst:

- Een plan van aanpak wat de best passende hulp is (inclusief doelen en verwachte termijnen). *Passend impliceert dat de hulp beschikbaar is. Als bepaalde gewenste hulp nog niet beschikbaar is, is in het plan van aanpak opgenomen OF en zo ja welke hulp (tijdelijk) ingezet wordt, om bij te dragen aan de doelen van de jeugdige/ het gezin en/of escalatie van de problematiek te voorkomen.*
- Afspraken wie deze hulp gaat leveren en per wanneer
- Afspraken wie casusregie uitvoert (deze partij kan hiervoor het product casusregie complexe zorg factureren)
- Afspraak wie tijdelijk eigenaarschap pakt, als bovenstaande nog niet duidelijk is (eigenaar voor een termijn van 8 weken voor bijvoorbeeld het (laten) uitvoeren van een verklarende analyse. En wanneer de casus dan opnieuw ter tafel wordt gebracht)
- Afspraak wie naast de casusregisseur secondant is namens de tafel (inzet vanuit de basisbesteding van de tafel)

Na het besluit:

- Deelnemers hebben een inspanningsverplichting de gemaakte afspraken na te komen. De coördinator monitort, en kan naast de jeugdhulpaanbieder de casus opnieuw agenderen als de uitvoering afwijkt van de verwachting.
- *Indien deelnemers in en vanuit de samenwerking binnen het contract niet in staat zijn passende hulp te organiseren of creëren, kan in noodgevallen niet-gecontracteerde zorg ingezet worden. Hiertoe kan de Tafel een onderbouwd advies/verzoek indienen bij de RWO (RWO is contractueel verantwoordelijk). Om afschalen en uitstroom vanuit deze niet-gecontracteerde zorg mogelijk te maken, blijft de tafel de voortgang monitoren. De coördinatie van de tafel kan deze taak delegeren naar een deelnemer indien het te verwachten is dat deze deelnemer een actieve rol heeft in het mogelijk maken van de uitstroom.*
- De lokale toegang van de betreffende gemeente geeft binnen 7 dagen (financieel) akkoord op het door de expert- en verwijstafel geformuleerde advies (in ontwikkeling).
- Start de aangestelde casusregisseur samen met de secondant met de uitwerking van het plan, na goedkeuring van de gemeente.

8. Contouren voor nadere uitwerking

Nog niet alle contouren zijn uitgewerkt tot kaders. Verschillende onderwerpen vragen nog een nadere uitwerking. Deels voor 1 januari 2025, in overleg met lokale gemeenten en deels ook als onderdeel van de ontwikkeling die binnen het contract Hoogspecialistisch voortgezet wordt vanaf 1 januari 2025.

- *Afspraken over de inzet en bekostiging van 'Consultatie en Advies' binnen de kaders van de Tafel. Hierin moeten we met elkaar komen tot een principe-afspraken met alle partijen over het uitvoeren van Consultatie en Advies binnen de overeenkomst 'Hoogspecialistisch' waarin de Regio als voorkeurs heeft om de afspraken te koppelen binnen de Kaders van de Expert-en Verwijstafel.*

- *Het gezamenlijk uitwerken van leidende principes/ een gedragscode en de uitgangspunten 1 gezin 1 plan 1 regisseur.* Hierin ook voldoende aandacht voor het voorkomen van problematiseren. En voldoende aandacht voor het voorkomen van opnames/ uithuisplaatsingen van jeugdigen.
- *De samenwerking met de lokale toegang.* Hoe voorkomen we stagnatie door achterwege blijven van financiering van de zorg. Maar ook hoe zorgen we ervoor dat casusregie en procesregie complementair uitgevoerd wordt.
- *Hoe behouden we de intentie er gezamenlijk van te zijn?*
- *Hoe gaan we om met cases, die direct verwezen worden naar hoogspecialistische zorg, maar waar toch twijfels ontstaan EN/OF waar we onvoldoende resultaat zien op de ingezette behandeling (monitoren)*
- *Beschrijving van de aanmeldroute*
- *Aanscherpen criteria voor aanmelding bij de tafel?*
- *De wens om de verblijfs- en de experttafel met ingang van Q4 2024 vast samen te voegen.*
- *De bestaande samenwerkingsovereenkomst te herzien in lijn met de afspraken in dit document.*
- *Verbinden met aanpalende en reeds bestaande netwerken.*