



VERSLAG EN ACTIELIJST Fysieke Overlegtafel Jeugd 27 januari 2016

Actie – en presentielijst: zie onderin dit verslag.

1. Welkom en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 12.00 uur en heet de aanwezigen van harte welkom.

Mededelingen

Per 1 februari 2016 is de heer Pascal Anker de nieuwe, vaste directeur van het NSDMH. Pascal Anker volgt hiermee kwartiermaker Bart van Eijck op. De heren hebben afspraken over de overdracht gemaakt. Tot 15 februari aanstaande vindt er interne overdracht plaats. In de periode daarna begeleidt Bart van Eijck Pascal Anker in alles wat er aan ervaring is opgebouwd in de afgelopen jaren zodat er geen kennis verloren gaat. Aan het einde van deze week stuurt het NSDMH een nieuwsbrief uit waarin zij Pascal Anker voorstelt aan alle gecontracteerde zorgaanbieders. Pascal Anker is bij de volgende Fysieke Overlegtafel Jeugd aanwezig.

Nicole Smit deelt mee dat er op 28 januari 2016 een bijeenkomst plaatsvindt over de expertpool. Maandag 1 februari vindt er een transformatiebijeenkomst plaats. De organisatoren van de bijeenkomsten hebben alle uitnodigingen aan de betrokkenen verstuurd. Men kan zich nog steeds aanmelden voor de transformatiebijeenkomst.

Zorgaanbieders uit het domein GGZ hebben aangegeven dat zij ook behoefte hebben aan een bijeenkomst. Een bijeenkomst over het hele proces, de ontwikkelingen en hoe daarmee om te gaan. Het NSDMH plant in het eerste kwartaal van 2016 een bijeenkomst in en nodigt de GGZ-zorgaanbieders hiervoor uit.

Medewerkers uit de Sociale Teams hebben behoefte aan een zorgmarkt met alle partijen. Het NSDMH wil deze zorgmarkt voor de zomer van 2016 realiseren.

Liesbeth Zaat vervangt Lammert Mulder tijdens de Fysieke Overlegtafels Jeugd. Lammert Mulder is nog wel werkzaam voor het NSDMH.

Verder deelt Bart van Eijck mee dat het NSDMH voor deze Fysieke Overlegtafel geen agendastukken heeft verspreid. Het NSDMH wil de punten 3, 7, 9 en 10 ook agenderen voor de volgende Fysieke Overlegtafel, met bijbehorende agendastukken. Deze stukken wil het NSDMH baseren op de beelden die leven bij de aanwezige zorgaanbieders.

2. Verslag d.d. 2 december 2015

Blz. 2, punt 'verslag'; "zorgaanbieders mogen monitoren.." wijzigen in "zorgaanbieders checken of de betaling gedaan is".

Met inbegrip van deze wijziging is het verslag goedgekeurd.

Het berichtenverkeer is nog een zoektocht. Zorgaanbieders worstelen met het feit dat zij afhankelijk zijn van softwarebedrijven. Thea Roelofs (Stek Jeugdhulp) vraagt of het NSDMH het risico ook in communicatieve zin kan beleggen. Bart van Eijck antwoordt dat de Gemeente bij agendapunt 4 een toelichting geeft die aansluit bij de behoefte om met elkaar in gesprek te blijven.

3. Terugkoppeling zorgcoördinatie

Marco van der Zwam (gemeente Bodegraven-Reeuwijk) licht toe dat de zorgcoördinatie meerdere facetten kent. Zorgaanbieders zouden in de toekomst ook zelf zorgcoördinatie aan kunnen bieden. Naar aanleiding van een overleg hierover tussen de Gemeente, Ben Verdonk (Ad Astra begeleiding) en Thea Roelofs, wordt er een voorstel voorbereid. Tijdens het overleg is er gesproken over een addendum bij het contract. Uiteindelijk agendeert het NSDMH dit voorstel voor een Fysieke Overlegtafel.

Een onderdeel van het proces is de 'facturatie'. In bepaalde gevallen mogen zorgaanbieders de zorgcoördinatie factureren bij de Flexibele Schil. Ben Verdonk vraagt zich af hoe zorgaanbieders die wel deelnemen in de Schil maar niet in een Sociaal Team dit moeten doen. Marco van der Zwam stelt voor om een apart voorstel te maken over de facturatie. Marco stemt het voorstel af met Maaïke van Zwieten (gemeente Waddinxveen) en met Esther Reinhard (Curium).

4. Terugkoppeling implementatietraject Jeugd *zie website voor de presentatie*

Huib Verhoeff, projectleider implementatie Jeugd, geeft een presentatie over het traject dat de implementatiewerkgroep heeft afgelegd. De implementatiewerkgroep houdt zich met allerlei operationele zaken bezig. Door met elkaar in overleg te gaan, hebben de leden veel problemen op weten te lossen. Op 8 december 2015 heeft er een symposium plaatsgevonden waarin de werkgroep het hele proces geschetst heeft. De implementatie houdt niet op; een aantal onderwerpen loopt nog door in 2016 en er komen nieuwe casussen bij. Het is nodig om te blijven monitoren. De werkgroep wil in 2016 doorgaan met aandacht besteden aan het implementeren. Indien er mensen uit de verschillende partijen deelnemen aan een werkgroep / gebruikersoverleg, kunnen zij elkaar leren kennen en begrip opbrengen voor elkaars problemen.

Om het gebruikersoverleg in 2016 te laten slagen, is de vergadering het eens met de volgende voorwaarden waaraan het overleg moet voldoen:

- Voldoende aanwezigheid. Bij afwezigheid achtervang regelen. Dit geldt voor gemeenten, NSDMH en zorgaanbieders.
- Vanuit elke zorgsector één vertegenwoordiger om de functionele verbinding te waarborgen.
- Focus houden op de agenda van het overleg. Bepaalde inhoudelijke problemen, zoals bijvoorbeeld 'zorgcoördinatie' behoren niet op de agenda. Wel is het belangrijk dat er een plek is voor de praktische problemen die meer uitvoering bevatten.
- Mandaat en meer directe lijnen met andere overleggen. De verbinding regelt dat men op het goede niveau de juiste discussie voert.

De vergadering besluit dat de zorgaanbieders die deelnamen aan de implementatiewerkgroep blijven deelnemen aan de gebruikersgroep die volgt op de implementatiewerkgroep.

5. Evaluatie inkoopproces maatwerk *zie website voor de presentatie*

Liesbeth Zaat, contractmanager/inkoper Jeugd, geeft een presentatie waarin zij de uitkomsten van de evaluatie van het inkoopproces 2016deelt. Deze evaluatie is gebaseerd op een schriftelijke enquête. Het NSDMH heeft de enquête eind december 2015 verspreid onder alle betrokken zorgaanbieders, cliëntvertegenwoordiging en intern uitvoerenden van de aangesloten gemeenten. Het NSDMH is erg blij met de ontvangen reacties.

6. Inkoop Flexibele Schil / Sociale Teams

De opgave voor de overeenkomst Flexibele Schil / Sociale Teams is definitief. Vaststelling in de colleges vindt in week 5 of 6 plaats. De Gemeente informeert de zorgaanbieders wat de opgave is, wat besproken is en hoe het contract eruit gaat zien. Er zijn facturen waarbij er lastig te zien is wat een zorgaanbieder per cliënt levert. De ontwikkeling van de Flexibele Schil krijgt in 2016 vorm. De

Gemeente zet contracten op waarbij zij ruimte houdt voor aanpassingen zodat men met elkaar de ontwikkeling / transformatie beter vorm kan geven.

Thea Roelofs (Stek Jeugdhulp) geeft aan dat er met de inkoopcontracten een basis gelegd is voor wat betreft de professionaliteit die de gemeenten in de Sociale Teams wilden. Medewerkers moeten wel bepaalde werkzaamheden blijven uitvoeren, willen zij hun professionaliteit behouden. Thea Roelofs gaat graag in gesprek met Nicole Smit en de betreffende gemeente. Nicole Smit antwoordt dat zij dit signaal bij het contractmanagement teruglegt. De keuze van de gemeenten betreft de werkzaamheden van de medewerkers van de Sociale Teams is autonoom. Wel begrijpt Nicole Smit dat de werkgevers in het geding komen als de medewerkers andere taken verrichten dan waar de professionaliteit ligt. Ondanks dat het om lokale, gemeentelijke keuzes gaat, wil het NSDMH wel proberen om de werkzaamheden zoveel mogelijk gelijk te trekken.

7. Beoordelingsmethodiek transformatieplannen

Strategisch adviseur Margrietha Wats begeleidt het proces om te komen tot een beoordelingsmethodiek. Helaas is Margrietha Wats vandaag niet in de gelegenheid om aanwezig te zijn bij de Fysieke Overlegtafel. Voor 1 april 2016 bereidt de Gemeente een voorstel voor omtrent de beoordelingsmethodiek transformatieplannen. Esther Reinhard vraagt aandacht voor het tijdig kunnen starten en afronden van de beoordelingen. Curium financieert nu transformatieontwikkelingen voor die niet binnen de huidige contractering 2016 declareerbaar zijn. Daarbij is uitgegaan van 4 maanden overbrugging. Als het voorstel pas gereed is op 1 april 2016, dan nog een besluitvormingstraject moet plaatsvinden en daarna pas een beoordelingstraject wordt ingericht en vervolgens wordt hier wel een knelpunt voorzien. Nicole Smit geeft aan dat de planning inclusief besluitvorming 1 april is.

8. Contractmanagement *bijlage: presentatie*

Nicole Smit, coördinator contractmanagement en inkoop, geeft een presentatie over het contractbeheer en –management. Nicole legt uit wat contractbeheer en contractmanagement zijn. Daarbij vertelt zij welke taken er onder het contractbeheer en welke taken er onder het contractmanagement vallen. Het NSDMH heeft, voor de domeinen Jeugd en Wmo, in totaal drie contractbeheerders aangewezen. Naast de contractbeheerders heeft het NSDMH zes contractmanagers. Per 1 februari 2016 krijgt elke gecontracteerde zorgaanbieder (Jeugd, Wmo en Beschermd Wonen) een direct aanspreekpunt (1 van de 6 contractmanagers). De contractmanagers nemen rond 1 februari aanstaande per e-mail contact op met de zorgaanbieders. Het is de bedoeling dat contractmanagers en zorgaanbieders structureel met elkaar in overleg gaan. De frequentie van de overleggen is bespreekbaar.

Een zorgaanbieder merkt op dat bijna alle contractmanagers tijdelijk in dienst van het NSDMH zijn. Nicole Smit antwoordt dat de nieuwe directeur besluit wanneer het NSDMH de externe medewerkers vervangt voor interne medewerkers. Er is momenteel geen zicht op wanneer de externe medewerkers de organisatie verlaten. Wel zorgt het NSDMH te allen tijde voor een goede overdracht, mocht het moment van vervangen daar zijn. De contractmanagers maken notulen en actiepunten van alle gesprekken die plaats (gaan) vinden.

Een interne projectgroep werkt aan een voorstel over een mogelijke nieuwe indeling om 18+/18- zo spoedig mogelijk te kunnen ontschotten. Eind maart presenteert de projectgroep een voorstel aan de gemeenten. Vervolgens gaat de Gemeente hierover met de zorgaanbieders in overleg. De Gemeente probeert de zaken zo spoedig mogelijk in elkaar over te laten lopen om heel veel wisselingen te voorkomen.

Zorgaanbieders kunnen eventuele verbeterpunten altijd met de contractmanager, 1-op-1 of in groepsverband met andere zorgaanbieders, bespreken. Indien het noodzakelijk is om overleg te voeren over de domeinen heen, dan initieert de gemeente een bijeenkomst vanuit de transformatie. Als een overleg over de transformatie gaat, sluit er een beleidsmedewerker aan. Omdat de verbinding

met beleid erg belangrijk is, heeft de Gemeente intern contractmanagementteams opgesteld. Wethouder André Muller (gemeente Zuidplas) geeft aan dat de nadruk op kwaliteit en innovatie ligt. Kennis en ervaring borgt de Gemeente bij de zorgaanbieders zodat er een warme relatie ontstaat tussen de verschillende partijen.

9. Komen tot meer resultaatgerichte inzet van zorg *(ingebracht door Thea Roelofs)*

Thea Roelofs spreekt over twee thema's voor deze Fysieke Overlegtafel betreft het komen tot meer resultaatgerichte inzet van zorg; de korte en de lange termijn.

Betreft de korte termijn vraagt zij zich af hoe wij speelser om kunnen gaan met de uren waar Sociale Teams mee worstelen. Aan de kant van de maatwerkvoorziening is er minder ruimte voor de medewerkers om te voldoen aan de behoefte van de cliënt. Er wordt aanbod gestuurd gewerkt. Voor de langere termijn ziet Thea Roelofs graag een andere structuur betreft de contractering. Bart van Eijck antwoordt dat hij van mening is dat de Fysieke Overlegtafel de regie voert maar dat de ontwikkeling van inhoudelijke vraagstukken niet aan de Fysieke Overlegtafel thuishoort. Toch wil een aantal zorgaanbieders wel graag een aantal minuten vrijmaken tijdens de overlegtafels om elkaar te kunnen inspireren.

Het bespreken van de werkwijze op de lange termijn pakt de Gemeente maandag op tijdens de transformatiebijeenkomst. Nicole Smit informeert programmamanager Gerjan Beniers over dit belangrijke punt. Naast het domein Jeugd vallen ook de andere zorgdomeinen onder de 'lange termijn'. Ook wil het NSDMH de nieuwe codes voor 2017 hieraan koppelen.

10. Doel, structuur en samenstelling Fysieke Overlegtafel

De Gemeente wil graag van de zorgaanbieders weten in welke vorm en met welke frequentie zij de Fysieke Overlegtafels voort willen zetten. Een aantal zorgaanbieders geeft aan behoefte te hebben om het accent meer op de inhoud te leggen; ideeën met elkaar als bestuurders te delen zodat onderwerpen kunnen groeien.

De Gemeente stelt voor om een kleine, digitale enquête te verspreiden onder alle deelnemers van de Fysieke en de digitale tafel. Tijdens de volgende Fysieke Overlegtafel deelt de Gemeente de uitkomsten van de enquête. Om vervolgens met een voorstel te komen waarnaar de vergadering aan de hand daarvan de discussie aan kan gaan.

Thea Roelofs mist het thema zorglandschap tijdens de overlegtafels: wat is er nodig en hoe ontwikkelen wij daar naar toe? Gemeente en zorgaanbieders hebben een signalerende rol daarin. Een evaluatie kan, volgens haar, heel erg ik- en organisatiegericht zijn. Vragen waar de behoefte ligt, is niet voldoende. Gezamenlijk dragen wij de verantwoordelijkheid voor de regio. Vanuit de praktijk wordt er een appel op de zorgaanbieders gedaan en dat is belangrijk voor hier.

11. Rondvraag

Thea Roelofs wil weten wat andere zorgaanbieders en het NSDMH verstaan onder een gezinsplan. Vaak krijgen de medewerkers van Stek Jeugdhulp alleen een verleningsbeschikking. Indien er geen gezinsplan aangeleverd is, maken de medewerkers er zelf één. Dit kost uiteraard veel tijd. Thea Roelofs is benieuwd hoe andere accountants hier in 2016 naar kijken. De Gemeente antwoordt dat dit punt op de agenda van het controllersoverleg binnen het NSDMH moet komen zodat er een werkbaar plan ontstaat. Ook is de inhoud van het gezinsplan een bespreekpunt voor de bijeenkomst op 1 februari aanstaande.

Ben Verdonk oppert het idee dat het NSDMH wellicht ook binnen haar eigen organisatie met een kwaliteitssysteem kan werken.

12. Sluiting

De volgende Fysieke Overlegtafel vindt plaats op woensdag 9 maart 2016 om 15.00 uur in

Nieuwerkerk aan den IJssel. Tevens vinden er tussen de Fysieke Overlegtafels gebruikersoverleggen plaats.

De voorzitter dankt ieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 14.15 uur.

Actie Gemeente		
Nr	Actie	Streefdatum
8.7	De Gemeente plant een eerste brainstormsessie in ivm het bepalen van het beoordelingskader transformatieplannen 2016. De volgende zorgaanbieders melden zich aan voor de brainstormsessie: Ad Astra begeleiding, ASVZ, Curium, De Buitenwereld, Psy-MH, Rivierduinen, Stek Jeugdhulp, Ipse de Bruggen, ZOG MH. Daarnaast iemand van Jeugdbescherming uitnodigen en een WMO partner.	Feb. 2016
1.1	Bijeenkomst inplannen voor de zorgaanbieders GGZ.	Q1 2016
1.2	Zorgmarkt organiseren en daarbij alle partijen uitnodigen (na verzoek van medew. ST).	Zomer 2016
1.3	Voorstel maken over de facturatie (als onderdeel van de zorgcoördinatie). Ter besluitvorming indienen aan de volgende FO van 9 maart a.s.	24 feb. 2016
1.4	Contracten opzetten Flexibele Schil / Sociale Teams.	Feb. 2016
1.5	Voorstel voorbereiden omtrent beoordelingsmethodiek transformatieplannen.	1 april 2016
1.6	Komen tot meer resultaatgerichte inzet van zorg Werkwijze korte termijn: opdrachtformulering vanuit de Fysieke Overlegtafel richting gebruikersoverleg. Werkwijze lange termijn: bespreken tijdens de transformatiebijeenkomst. Nicole Smit informeert programmamanager Gerjan Beniers. Overige domeinen + de nieuwe codes voor 2017 hieraan koppelen.	Feb. 2016
1.7	Kleine, digitale enquête verspreiden onder alle deelnemers van de Fysieke en de digitale (overleg)tafel. Uitkomsten van de enquête delen tijdens FO. Vervolgens voorstel maken waarnaar de vergadering aan de hand daarvan de discussie aan kan gaan.	Q1 2016
1.8	Gezinsplan op de agenda van het controllersoverleg binnen het NSDMH om een werkbaar plan te laten ontwikkelen.	Q1 2016

Presentielijst	
Organisatie	Naam
Ad Astra begeleiding	dhr. Verdonk
ASVZ	dhr. Van den Brink
Curium LUMC	mw. Reinhard
De Buitenwereld	mw. Lammers
De Jutters	dhr. Gardien
Gemiva-SVG	dhr. Eijsink

Lelie Zorggroep	mw. Van der Boom
Parnassia / De Jutters	dhr. Van den Berg
Psy-MH	M. van Wijk
Rivierduinen	dhr. Van Zoelen
Stek Jeugdhulp	mw. Roelofs
Stichting Ipse de Bruggen	mw. Van Ast
Stichting Kwintes	mw. Cornelisse
Vereniging van zorgboeren	dhr. Van der Hoog
namens de gemeenten	Bart van Eijck, voorzitter
	André Muller, bestuurder
	Hanneke van der Hoek, notulist
	Huib Verhoeff
	Liesbeth Zaat
	Marco van der Zwam
	Nicole Smit