



VERSLAG EN ACTIELIJST 8e Fysieke Overlegtafel Jeugd 7 oktober 2015

Algemene aanwijzingen:

De gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente'.

Actie – en presentielijst: zie onderin dit verslag.

1. Welkom en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 10.00 uur en heet de aanwezigen van harte welkom.

De Gemeente is benieuwd hoe zorgaanbieders de zorgmarkt van 29 september jl. hebben ervaren. Petra van Buren (ZOG MH) antwoordt dat de zorgmarkt succesvol was met een hoge opkomst. Verschillende partijen uit het zorgveld waren aanwezig. Het perspectief vanuit de cliënt is weer even zichtbaar gemaakt. Aanwezigen hebben na afloop enthousiaste, positieve reacties afgegeven. Thea Roelofs (Stek Jeugdhulp) geeft verder nog mee dat het voor een volgende keer prettig zou zijn als er vooraf iets duidelijker gemaakt wordt wie er precies is uitgenodigd.

Frank Beemer (NSDMH) deelt in het kader van de transformatie mee dat er in aanloop naar het inkoopproces 2016 innovatieateliers geweest zijn. Deze ateliers wil de Gemeente in breder verband voortzetten. Domeinbreed is er een transformatieteam opgesteld. Naar verwachting organiseert de Gemeente in december 2015 een bijeenkomst voor zorgaanbieders en ambtenaren. In deze bijeenkomst kan men gezamenlijk van gedachten wisselen en urgente / kansrijke thema's benoemen. De Gemeente is nu bezig met het uitlijnen van het proces. Volgende week benadert de Gemeente de zorgaanbieders.

Ingekomen stukken

Ben Verdonk (Ad Astra begeleiding) heeft onderstaande onderwerpen ter bespreking aangeleverd. De reden hiervan is dat Ben Verdonk graag wil weten wat de stand van zaken is omtrent deze punten. Er zijn geen achterliggende stukken.

Dichtgetimmerde indicaties

Van dichtgetimmerde beschikkingen naar meer flexibiliteit. Gezamenlijk moet er bekeken worden hoe er zo goed mogelijk op specialisme kan worden aangesloten. De Gemeente laat dit punt oppakken door de transformatiewerkgroep.

Zorgcoördinatie

Marco van der Zwam (gemeente Bodegraven-Reeuwijk) stelt voor om in november of december 2015 in de vorm van een werkgroep bijeen te komen. Leden van de werkgroep kunnen ambtenaren, medewerkers zorgaanbieders (uit het veld) en medewerkers van de Sociale Teams zijn. De werkgroep kan gaan uitzoeken welke vragen er nog leven rondom de zorgcoördinatie en uiteindelijk met een voorstel / probleemanalyse komen. Aanmeldingen voor de werkgroep gaan via Marco van der Zwam.

Calamiteitenprotocol

Het protocol is regionaal voorbereid en gecoördineerd. De gemeenteraden hebben het document besproken en input geleverd. Er volgt nog een regionale bijeenkomst voor zorgaanbieders. Na deze bijeenkomst stelt de Gemeente een definitieve, geactualiseerde versie op.

Overige mededelingen

Vraag Petra van Buren: waar monitoren wij met elkaar wat de mogelijke gevolgen zijn van de 20% kortingsnorm voor de burgers? Antwoord Gemeente: dat borgen wij vanuit het inkoopproces. De Gemeente gaat volgend jaar in de vorm van bilaterale gesprekken samen met de zorgaanbieders kijken hoe de zaken er voor staan: worden er voorzieningen afgebouwd; is er sprake van inkrimpen of juist volume stijging. De verantwoordelijkheid ligt niet alleen bij de Gemeente maar ook bij de zorgaanbieders zelf. Het inkoopdocument dat de afdeling inkoop voor de zorgaanbieders heeft opgesteld bevat ook een onderdeel waarin zorgaanbieders nu al aan kunnen geven wat de mogelijke consequenties zijn van het kortingspercentage.

Vraag Petra van Buren: wat is de stand van zaken betreft vertrouwenspersonen? Hier is vorig jaar al een keer over gesproken. Antwoord gemeente: reactie volgt. Thea Roelofs vult aan dat Stek Jeugdhulp werkt met externe vertrouwenspersonen.

2. Verslag d.d. 9 september 2015

Verslag

Blz. 3, formele stemming *“door 5 van de 13 aanwezige zorgaanbieders, incl. 1 cliëntvertegenwoordiger”* wijzigen in *“door 5 van de 13 aanwezige zorgaanbieder, incl. 2 cliëntvertegenwoordigers”*.

Met inbegrip van deze wijziging is het verslag goedgekeurd.

Actiepunten

3.4: afgerond.

3.7: bespreking volgt bij agendapunt 4.

4.1: de Gemeente heeft de overeenkomsten verstuurd. In proces. Bij onduidelijkheden kan er contact worden opgenomen met Nicole Smit.

4.2: bespreking volgt bij agendapunt 5.

4.3: diverse opmerkingen van zorgaanbieders: *“Volgens de wethouder stopt de gemeente Waddinxveen niet met Gezin in Beeld”, “Ik heb het gevoel dat Waddinxveen helemaal niet begonnen is met Gezin in Beeld”, “Hoe diep wordt er geregistreerd?”*. NSDMH blijft in gesprek met de gemeente Waddinxveen.

5.1: proces loopt volgens planning. Vraag Ben Verdonk: ik mis een document waarin alle vragen en antwoorden gebundeld zijn. Antwoord Gemeente: wij hebben te maken met een juridische proces. De eerste vragenronde ging specifiek over het inkoopkader. Latere vragenrondes gingen specifiek over de inhoud van het document. Desondanks zijn de vragen verweven. Prima tip voor een volgende keer.

5.2: de Gemeente deelt mee dat er staat dat de implementatiewerkgroep actiehouder is van actie 5.2. Dit is onjuist / niet mogelijk. De Gemeente belegt dit punt regulier. Actiepunt mag van de actielijst af. Volgende week start er een contentmanager bij het NSDMH. De contentmanager gaat ervoor zorgen dat er steeds meer informatie op de website komt te staan gericht aan de medewerkers van de Sociale Teams. Dit is het begin van een doorontwikkeling. Het NSDMH verzorgt de communicatie tussen de Sociale Teams en de zorgaanbieders; leden van de Fysieke Overlegtafel. De communicatie richting de burgers is een taak voor de gemeenten. Vraag Petra van Buren: staat dit bestuurlijk op de agenda? Antwoord wethouder André Muller: ja, op de agenda van het BOSD (Bestuurlijk Overleg Sociaal Domein). Daarin zijn de wethouders van alle vijf de gemeenten vertegenwoordigd.

Vraag Ben Verdonk over de menukaart in het besloten deel van de website van het NSDMH: “Zou het niet nuttig zijn als zorgaanbieders weten wat de menukaart voor de eigen organisatie aangeeft? Dat lijkt mij wel prettig. Ik weet niet wat er in de menukaart staat.” De Gemeente noteert het verzoek van Ben Verdonk. Idee Thea Roelofs: met een paar mensen kijken en zorgen dat zo’n content transitieproof is. Bart van Eijck (NSDMH) stelt voor dat de Gemeente tijdens de volgende Fysieke Overlegtafel in de vorm van een presentatie een toelichting geeft over de manier van organiseren van deze taak en hoe de rollen belegd zijn.

7.1: bespreking volgt bij agendapunt 4.

3. Inkoop

Nicole Smit (NSDMH) dankt de zorgaanbieders voor de offertes en de inspanningen. De Gemeente heeft veel offertes ontvangen. Ook van nieuwe zorgaanbieders. Op dit moment is de Gemeente bezig met het beoordelen van de offertes. Mogelijk komen er acties uit voort. Indien dit het geval is, maakt de Gemeente dit via de e-mail kenbaar bij de betreffende zorgaanbieders. Het kan bijvoorbeeld zo zijn dat de Gemeente nog zaken mist of graag nadere uitleg wilt. Contact verloopt zoveel mogelijk per e-mail maar het kan ook zo zijn dat de Gemeente zorgaanbieders uitnodigt voor een gesprek. Dit laat de Gemeente dan zo spoedig mogelijk weten. Ook geeft de Gemeente daar dan bij aan wat de gespreksonderwerpen zullen zijn. In principe is niet contracteren geen optie. Tenzij een zorgaanbieder zelf aangeeft geen contract meer te willen hebben. De verwachting is dat de eerder gemaakte planning nog steeds haalbaar is. De Gemeente beoordeelt de offertes tussen 12 en 23 oktober 2015. Reacties op de offertes kunnen dan komen. De eventuele gesprekken vinden plaats tussen 26 oktober 2015 en 13 november 2015.

Maandelijks factureren, via Vecozo en afschaffing bevoorschotting

Tot 1 januari 2017 is er de mogelijkheid voor zorgaanbieders om op twee manieren te factureren: via Vecozo of middels papieren facturen. Zonder Vecozo kan de Gemeente dus ook facturen ontvangen. Als alle zaken rondom Vecozo goed werken, stopt de Gemeente met bevoorschotten. De Gemeente wil graag weten wat de knelpunten zijn bij de zorgaanbieders. Thea Roelofs antwoordt dat de systemen bij Stek operationeel zijn om met Vecozo te kunnen werken. Echter zijn de lijnen tussen de Gemeente en Stek niet optimaal. Dit zelfde geldt voor Ipse de Bruggen. Opmerking Peter van der Hoog (Vereniging van zorgboeren): rekening houden met de nieuwe zorgaanbieders. Daar is het systeem vreemd voor. Zij hebben tijd nodig om zich in te werken. Vraag Thea Roelofs: op welke termijn wordt er afgerekend als de bevoorschotting gestopt is? Antwoord Gemeente: binnen 4 weken. Opmerking Roelands (Ipse de Bruggen): het eerste kwartaal bevoorschotten is waarschijnlijk heel wenselijk voor de kleine zorgaanbieders.

Productcodering

Er is een landelijke productcodelijst. De nieuwe lijst levert nog niet heel veel op als je kijkt naar de doelstelling die we hebben. De Gemeente wil een andere systematiek gaan hanteren. Af van de kleine producten en toe naar meer flexibiliteit. Problemen oplossen, resultaten bereiken binnen de financiële kaders. Daar komen vervolgens andere codes uit. De productcodering wordt een onderdeel van de transformatieagenda. Vraag Jacques van Zoelen (Rivierduinen): kunnen we dit niet oppakken als Vecozo ingericht is? We moeten het niet te ingewikkeld maken in de stappen naar het proces. Antwoord Gemeente: de codes zijn een communicatiemiddel. Bart van Eijck vult, als reactie op een opmerking van Thea Roelofs over de regio, aan dat hij contact heeft met de directeuren van de serviceorganisaties Zuid-Holland Zuid en Holland Rijnland, om gezamenlijk af te stemmen en om de krachten te bundelen.

Beoordelingskader 2016

Eerder is er met elkaar afgesproken om gezamenlijk een kader te ontwikkelen voor het realiseren van het transformatieplan. De Gemeente vraagt zorgaanbieders wat voor idee zij hierbij hebben.

De vergadering spreekt af:

De Gemeente plant een eerste brainstormsessie in. Daarin zal gekeken worden naar het voorstel van Petra van Buuren, om een top 10 te maken van succespunten in het afgelopen jaar. De sessie vindt plaats in december 2015. Op verzoek van Thea Roelofs iemand van Jeugdbescherming uitnodigen. Wellicht ook een Wmo-partner. De volgende zorgaanbieders melden zich aan voor de brainstormsessie: Ad Astra begeleiding, ASVZ, Curium, De Buitenwereld, Psy-MH, Rivierduinen, Stek Jeugdhulp, Ipse de Bruggen, ZOG MH.

4. Controleprotocol

Na reactie van Jac Bentvelsen (Stek Jeugdhulp) op het controleprotocol heeft de Gemeente de volgende opmerking in het document opgenomen: *“In de administratie is een beschikking of verwijzing aanwezig voor nieuwe cliënten waaraan de opdrachtnemer Jeugdhulp biedt.”* Voor een verwijzing van de huisarts of bij een crisissituatie is geen gezinsplan nodig voor het vaststellen van de rechtmatigheid. De Gemeente stelt voor om het controleprotocol, met inbegrip van de wijziging, ter accordering voor te leggen aan de colleges.

De vergadering spreekt af dat er volgend jaar meer duidelijkheid komt over de visie van een gezinsplan.

5. Werkgroep Implementatie

Projectleider Huib Verhoeff geeft een toelichting over de stand van zaken rondom de implementatiewerkgroep. De werkgroep is inmiddels vier keer bijeengekomen. Er zijn veel onderwerpen besproken. Zorgaanbieders hebben knelpunten aangeleverd. Daaruit is een lijst ontstaan met 49 knelpunten. De werkgroep moet nog 13 punten oppakken. Een groot deel van deze punten heeft betrekking op het functioneren van de Sociale Teams. Er staat voor morgen een overleg gepland met medewerkers van de Sociale Teams.

Inhoudelijke deelt Huib het volgende mee:

- De werkgroep heeft de afgelopen weken vooral gekeken naar de inhoud van de informatie, waar vaak problemen mee zijn (beschikkingsnummers, productcodes, afwijkende inhoud bij op DBC's gebaseerde zorg). Er is veel te doen op het vlak van de communicatie. Betreft de DBC's was er veel onduidelijkheid bij de betrokkenen. In de werkgroep is er veel onduidelijkheid weggenomen. Ook heeft de werkgroep werkafspraken gemaakt.
- De facturering is een punt van zorg. De werkgroep heeft twee acties uitgezet. De Gemeente neemt telefonisch contact op met zorgaanbieders die al hadden kunnen declareren maar dit nog niet gedaan hebben. Zorgaanbieders die trajectgebonden zorg leveren, leveren deze maand alle data aan van cliënten waarover zij factureren. De Gemeente is dan in staat om matchingsproblemen op te lossen voordat de echte factuur binnenkomt.
- Wat het berichtenverkeer betreft heerst er veel onduidelijkheid aan de kant van de gemeenten. Gemeenten kunnen de belangrijkste, meest standaard berichten versturen en ontvangen als zij over de juiste software beschikken. De werkgroep gaat morgen langs bij de verschillende gemeenten om te onderzoeken waar het probleem ligt. De Gemeente Gouda werkt als enige van de vijf gemeenten met de juiste software.

Thea Roelofs vraagt zich af of de Gemeente voor 2016 klaar is voor maandelijkse facturatie. Zij maakt zich daar zorgen over en wil een negatieve verhouding vermijden. Bart van Eijck antwoordt dat het NSDMH, afdelingshoofden en gemeentesecretarissen regionaal coördineren. De gemeenten erkennen het probleem. Op 1 januari 2016 zal het proces, weliswaar niet perfect, lopen. De Gemeente schaal op in de BackOffice. Petra van Buren meldt dat zij het zeer ernstig vindt dat extra kosten van het zorggeld van de burgers afgaat. Bart van Eijck beaamt de ernst van de zaak.

Zorggeld, gereserveerd voor het NSDMH, is eenmalig verstrekt. Ben Eijnsink deelt mee dat zij met meer dan 50 gemeenten te maken hebben. Met het zorgkantoor verliepen de zaken wel goed. Bart van Eijck antwoordt dat vijf gemeenten alles op dezelfde manier in proberen te regelen en als regio aan te sluiten op andere regio's door pro-actief verbindingen te zoeken. Thea Roelofs oppert het idee om een brief te sturen naar VWS met daarin onze constatering en de mededeling dat onze regio een andere verwachting heeft vanuit het Rijk. Thea bereidt de brief in gezamenlijkheid voor. Bart van Eijck en Frank Beemer hebben morgen een overleg bij de TAJ (Transitie Autoriteit Jeugd).

6. Volgende Fysieke Overlegtafel

De volgende Fysieke Overlegtafel vindt plaats op woensdag 4 november 2015 om 10.00 uur, te Waddinxveen.

7. Sluiting

De voorzitter dankt ieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 11.45 uur.

Actie Gemeente		
Nr	Actie	Streefdatum
4.3	Gezin in Beeld De gemeente Waddinxveen heeft het voornemen om alleen met 'In Samenleving' te gaan werken. Het NSDMH is in gesprek met de gemeente Waddinxveen. Actie implementatiewerkgroep.	
8.1	Bijeenkomst organiseren voor zorgaanbieders en ambtenaren waarin men gezamenlijk van gedachten kan wisselen en urgente/kansrijke thema's kan benoemen. Proces uitlenen. Zorgaanbieders benaderen.	Dec. 2015 Okt. 2015
8.2	Op laten pakken door transformatieteam: - Dichtgetimmerde indicaties; -	
8.3	Bijeen laten komen van een werkgroep. Doel: voorstel/probleemanalyse rondom zorgcoördinatie.	Nov./dec. 2015
8.4	Organiseren regionale bijeenkomst calamiteitenprotocol.	Okt. 2015
8.5	Reactie richting Petra van Buren inzake stavaza vertrouwenspersonen.	Okt. 2015
8.6	Contentmanagement/menukaart: een toelichting geven, in de vorm van een presentatie, over de manier van organiseren van deze taak en hoe de rollen belegd zijn.	4 nov. 2015
8.7	De Gemeente plant een eerste brainstormsessie in voor december 2015 ivm het bepalen van het beoordelingskader transformatieplannen 2016. De sessie vindt plaats in december 2015. De volgende zorgaanbieders melden zich aan voor de brainstormsessie: Ad Astra begeleiding, ASVZ, Curium, De Buitenwereld, Psy-MH, Rivierduinen, Stek Jeugdhulp, Ipse de Bruggen, ZOG MH. Daarnaast iemand van Jeugdbescherming uitnodigen en een WMO partner.	Okt. 2015
8.8	De Gemeente stelt voor om het controleprotocol, met inbegrip van de wijziging, ter accordering voor te leggen aan de colleges. De vergadering spreekt af dat er volgend jaar meer duidelijkheid komt over de visie van een gezinsplan.	Okt. 2015 2016

Actie Zorgaanbieders		
Nr	Actie	Streefdatum
8.9	Weggroep zorgcoördinatie. Aanmelden t.a.v. Marco vd Zwam.	Okt. nov. 2015
8.10	Thea Roelofs oppert het idee om een brief te sturen naar VWS met daarin onze constatering en de mededeling dat onze regio een andere verwachting heeft vanuit het Rijk. Thea bereidt de brief in gezamenlijkheid voor.	

Presentielijst	
Organisatie	Naam
Ad Astra begeleiding	dhr. Verdonk
ASVZ	dhr. Van den Brink
Curium LUMC	mw. De Jong
De Buitenwereld	dhr. Verdonk
Gemiva-SVG	dhr. Eijsink
Psy-MH	dhr. Van Wijk
Rivierduinen	dhr. Van Zoelen
Stek Jeugdhulp	mw. Roelofs
Stichting Ipse de Bruggen	mw. Roelands
Stichting Kwintes	mw. Halter
Vereniging van zorgboeren	dhr. Van der Hoog
ZOG MH	mw. Van Buren

namens de gemeenten	Bart van Eijck, voorzitter
	André Muller, bestuurder
	Ernstjan van Dam
	Frank Beemer
	Hanneke van der Hoek, notulist
	Lammert Mulder
	Marco van der Zwam
	Nicole Smit