



CONCEPTVERSLAG 1^e Fysieke Overlegtafel Jeugd 2017

Algemene aanwijzing: de gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden-Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente'. Voor deelnemers aan de Fysieke Overlegtafel Wmo: zie presentielijst (bijlage bij verslag).

1. Welkom en mededelingen

Voorzitter Pascal Anker opent de vergadering om 09.30 uur en heet de aanwezigen van harte welkom. Wethouder Daan de Haas (Zuidplas) is vandaag voor het eerst aanwezig bij een Fysieke Overlegtafel. Wethouder De Haas is de vervanger van André Muller.

2. Verslag en actielijst FO Jeugd 26 oktober 2016

Verslag

Vanwege andere, gelijksoortige bijeenkomsten zit er een lange tijd tussen deze en de vorige Fysieke Overlegtafel Jeugd. Het verslag is zonder wijzigingen goedgekeurd.

Actiepunten

Er stonden geen actiepunten open.

3. Terugkoppeling transformatienetwerk

Ben Eijnsink (Gemiva) geeft een terugkoppeling vanuit het netwerk transformatie. Sinds de laatste Fysieke Overlegtafel Jeugd zijn de leden van het transformatienetwerk nog een paar keer bij elkaar geweest. Er heeft een grote conferentie plaatsgevonden in de Driestar. Daar is met name gekeken naar wie wat doet. En naar de verschillende bijeenkomsten die er zijn; de netwerkcommissie, de Strategische Overlegtafel, diner pensants (voor Jeugd) etc. Er gebeurt van alles maar er is weinig terugkoppeling. Men heeft ook weinig behoefte aan centrale sturing. De transformatie gebeurt waar instellingen met elkaar aan de slag zijn. De netwerkcommissie is er om te kijken wat er gebeurt en waar eventueel nieuw leven ingeblazen kan worden. Tijdens de laatste bijeenkomst van het netwerk is er vooral gekeken naar Kortdurend Verblijf in de ouderenzorg (Zorgverzekeraars), waar een explosie van kortdurende opnames is. De volgende bijeenkomst vindt over 1,5 maand plaats.

Pascal Anker voegt aan het verhaal van Ben toe dat de Gemeente de Strategische Overlegtafels heeft geannuleerd. De Gemeente komt met een voorstel om bijeenkomsten te verenigen, daar waar dat mogelijk is (**actie**).

Petra van Buren (ZOG MH) vraagt of zorgaanbieders/cliëntvertegenwoordigers nog wel agendapunten aan mogen dragen voor Strategische Overlegtafels en of de Gemeente dan nog een enkele SO inplant. Pascal Anker antwoordt dat dit eventueel zou kunnen.

4. Voortgang inkoop 2018

Alle aanbieders zijn uitgenodigd voor input en feedback voor de inkoop 2018. NB. De uitgangspunten voor het inkoopkader worden gedeeld. Het inkoopkader zelf wordt niet vastgesteld op de FO. Als de inkoop 2018 tot wijzigingen in de overeenkomst leiden, is de Fysieke Overlegtafel de formele plek waar deze besproken en vastgesteld worden. Maarten Bening geeft middels een presentatie (zie bijlage 3 van de notulen) weer wat de uitgangspunten van het inkoopkader zijn.

De Gemeente bedankt de zorgaanbieders voor hun bijdrage aan de werksessies en de vele input die zij geleverd hebben. Alle verslagen van de marktconsultaties en de werksessies staan op de website van het NSDMH onder het kopje 'inkoop 2018'.

De uitvraag voor de kostencomponenten en tariefopbouw voor de verschillende diensten heeft al plaatsgevonden of volgt binnenkort.

Vragen

Petra van Buren (ZOG MH) vraagt of de inkoopkaders ook zijn voorgelegd aan de raden van het Sociaal Domein. Antwoord Gemeente: er zijn geen aparte adviesraden. In sommige gemeenten hebben wel aparte sessies plaatsgevonden. Formeel gezien betreft het een verlenging van de overeenkomsten. Inspraak is mogelijk. De Gemeente heeft goede en veel input ontvangen vanuit de werksessies.

Ben Eijnsink (Gemiva) vindt de termijn tussen de bespreking van de tarieven aan de Fysieke Overlegtafels en de vaststelling van de tarieven door de colleges erg kort. Ook in verband met de zomervakantie die er tussen valt. Antwoord Gemeente: dit is inderdaad ambitieus. Maar de tijd voor 21 juni aanstaande hebben we ook hard nodig om de diensten vorm te geven. De voorbereidingen voor de tariefbepalingen zijn in volle gang. Als het proces met de bijbehorende uitvragen goed loopt, kan de Gemeente op de 21^e, tijdens de Fysieke Overlegtafels, een goed onderbouwd verhaal presenteren. Mocht te zijner tijd toch blijken dat er zaken vergeten zijn, waar we niet vanuit gaan, dan gaat de Gemeente kijken of het mogelijk is om ruimte in te bouwen in het proces.

Peter van der Hoog (St. Chr. Zorgboeren K'waard) vraagt hoe te factureren als componenten gebundeld worden. Antwoord Gemeente: eerst is het van belang dat we voor de hele lijn de kostencomponenten helder krijgen. Daarna kunnen we samengestelde diensten realiseren, mits dat handiger/verstandiger zou zijn en minder administratieve lasten met zich meebrengt.

Planning:

30 mei 2017: vaststelling inkoopkader door de Colleges.

21 juni 2017 en 5 juli 2017: Fysieke Overlegtafel Wmo (van 9.00 uur tot 11.00 uur) en Fysieke Overlegtafel Jeugd (van 11.15 uur tot 13.15 uur) over de tarieven.

Begin september 2017: vaststelling tarieven door de Colleges.

15 sept. – 13 okt. 2017: uitvraag diensten en tarieven.

16 okt. – 31 okt. 2017: vaststellen overeenkomsten.

5. Rondvraag

Wethouder De Haas vraagt of ieder voldoende gelegenheid krijgt om zich voor te bereiden op de uitvraag. Martin Ket geeft aan dat de aanbieders het proces stapsgewijs meemaken – leveren input en kunnen feedback geven. Dat gaat van het definiëren van diensten tot de bijbehorende kostencomponenten. Bij de uitvraag hebben aanbieders 4 weken de tijd om in te schrijven op de voor hen relevante diensten. Om tijdig de overeenkomsten te kunnen sluiten t.b.v. de voortgaande dienstverlening per 1 januari 2018 is het proces zo zorgvuldig mogelijk vormgegeven. De gemeenten gaan ervan uit dat hiermee iedereen in de gelegenheid is om kennis op te doen t.b.v. de eigen oordeelsvorming.

6. Sluiting

De voorzitter dankt ieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 10.15 uur.

Bijlage 1: actiepuntenlijst

Acties			
Nr	Actie	Streefdatum	Actiehouder
1.1	Zorgaanbieders informeren/voorstel indienen over "kapstok" van alle bijeenkomsten die er waren/zijn. Bijeenkomsten verenigen daar waar dat kan.		NSDMH/gemeenten

Bijlage 2: presentielijst

Organisatie	Naam
Curium LUMC	mw. De Jong
De Buitenwereld	dhr. Heijst
Gemiva-SVG	dhr. Eijnsink

Horizon	mw. Schotel
Lelie Zorggroep	mw. Vd Voorde
Rivierduinen	dhr. Van Zoelen
Stek Jeugdhulp	mw. Ter Heegde
Stichting Kwintes	mw. Cornelisse
Vakgroep GGZ	mw. Sloopjes
Vereniging van zorgboeren	dhr. Vd Hoog
ZOG MH	mw. Van Buren
namens de gemeenten	dhr. Anker, voorzitter, NSDMH
	dhr. Bening, gemeente Gouda
	dhr. De Haas, wethouder gemeente Zuidplas
	dhr. Ket, NSDMH
	dhr. Tettero, gemeente Zuidplas
	mw. Van der Hoek, notulist, NSDMH
	dhr. Van der Zwam, gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Bijlage 3: presentatie voortgang inkoop 2018



Uitgangspunten Inkoopkader 2018

Fysieke Overlegtafel Jeugd
10 mei 2017





Aanleiding

- **Aflopen van de huidige deelopovereenkomsten:**
 - Deelopovereenkomst Jeugd 31 dec. 2017
 - Jeugdbescherming/Jeugdreclassering 31 dec. 2017
 - Wmo voor Hulp bij het Huishouden per 31 dec. 2017
 - Einde tariefsafspraken begeleiding 31 dec. 2017
- **Voortschrijdend inzicht uitvoering**
 - Behoeft tot het herdefiniëren en harmoniseren van werkwijze, diensten en tarieven Jeugd en Wmo



Proces

- Start: januari 2017
- Brede consultaties 20 februari en 12 april
- Tussendoor verdiepende werksessies met representatieve afvaardiging van dienstverleners
- Uitvragen voor kostencomponenten en reële kostprijzen voor diverse diensten in deelprojecten
- Alle concept-verslagen op de website: www.nsdmh.nl 'inkoop2018'



Inhoud inkoopkader (1)

- Terugdringen administratieve lasten via standaardisatie, verplichting GGK, iWmo, iJw, Vecozo, landelijke productcodes;
- Verlengen huidige deelopereenkomsten: looptijd 3 jaar met optie tot 2 jaar verlenging;
- Toetreding nieuwe aanbieders blijft mogelijk;
- Onderaanneming mogelijk met toestemming vooraf;
- Flexibeler factureren over periodes mogelijk maken;
- Innovatie in inkoop = versimpeling, ontschotting en ruimte voor afschaling;
- Innovatie vanuit beweging langer zelfstandig thuis (Gewoon Thuis) en lokale pilots: wat werkt wordt besproken en opgenomen in overeenkomsten.
- Scheiding van behandeling/ondersteuning en verblijf



Inhoud inkoopkader (2)

- Sturing op waarde: Kwaliteit / Kosten
 - Vastgestelde integrale reële kostprijs per dienst (AMvB)
 - Toewijzing op kwaliteit
- Innovatie door ontschotting Jeugd en Wmo (bv. begeleiding) via uniforme bouwstenen, perspectiefplan, werkwijze 1 gezin 1 plan
- Minder diensten + gelijke tarieven voor gelijke diensten (specifiek Jeugd, beweging voor Wmo al ingezet vanaf 2015).
- Ontwikkeling nieuw instrument: combinatie van menukaart, zorgcatalogus en DSM (openbaar en transparant) voor match vraag en aanbod.



Inhoud inkoopkader (3)

Voorstel Budgetplafonds (i.o)

- Geen plafond op segment ondersteuning. (volgens Wmo)
- Plafond waar omvang sterk fluctueert en discrepantie is tussen prevalentie en gerealiseerde productie bijv. specialistische GGZ en eventueel dyslexie
- Geen plafond waar wettelijke grondslag omvang bepaalt: Jeugdzorgplus, gesloten jeugdzorg, Jeugdreclassering en Jeugdbescherming

GGZ: opvolging DBC's

- Via inspanningsgerichte variant
- Via protocol VNG, GGZ Nederland, ISD
- Via landelijke productcodes



Inhoud inkoopkader (4)

JBJR

- Volgt landelijk advies verlenging huidige overeenkomsten
- Consultatie contracteren ter versterking deskundigheid Sociale Teams gericht op vermindering instroom





Verlenging overeenkomsten

- **Alleen als er sprake van een wezenlijke wijziging in de aard van de opdracht zijn de gemeenten verplicht tot nieuwe aanbesteding.**
Daar is hier geen sprake van. Het gaat nog steeds om jeugdhulp, begeleiding, hulp bij het huishouden, beschermd wonen zoals gedefinieerd in de deelopovereenkomst (en wet).
- **Behoeftte aan het verscherpen van zakelijke afspraken over de voorwaarden (prijs en kwaliteit) van de dienstverlening.**
- **Keuze om bestuurlijk aanbesteden door te zetten**
 - Flexibliteit om tijdens looptijd wijzigingen door te voeren in de voorwaarden
 - Rust / geen energie in complexe aanbestedingsprocedures maar in ontwikkelen van inhoud en passende zorg
 - Zorgcontinuïteit belangrijk



Planning vervolg

- **30 mei vaststelling inkoopkader door Colleges**
- **21 juni en 5 juli Fysieke Overlegtafels Jeugd en WMO**
 - ✓ Juridische uitwerking uitgangspunten kader
 - ✓ Feedback kostprijzen: componenten en waardering
- **Begin september vaststelling tarieven door Colleges**
- **Contractering**
 - ✓ 15 sep – 13 okt: uitvraag diensten en tarieven
 - ✓ 16 okt – 31 okt: vaststellen overeenkomsten



Vragen?