

CONCEPTVERSLAG EN ACTIELIJST 7e fysieke overlegtafel Jeugd (J&O) van 5 november 2014.

Algemene aanwijzingen:

-de gemeenten die deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein Midden Holland (NSDMH), worden in dit verslag als partij weergegeven via de aanduiding 'de Gemeente';

Aanwezigen:

Petra van Buren (ZOG MH), Thea Roelofs (Stek Jeugdhulp).

Gemeente:

Bart van Eijck (voorzitter), Antoni Mets, Cezanne Philips-Santman (jurist), Anneke Ros, Hanneke van der Hoek (verslag).

1. Opening en welkom

De voorzitter, Bart van Eijck, opent de vergadering. Inkoper Lammert Mulder en projectleider inkoop Michel Tetteroo zijn wegens persoonlijke omstandigheden tijdelijk afwezig. Tijdens een korte voorstelronde licht de Gemeente toe dat de aanwezige jurist van *Pels Rijcken & Droogleever Fortuijn* (hierna: Pels Rijcken) de Gemeente sinds kort juridisch bijstaat in het traject van contractering Jeugdhulp.

2. Vaststellen verslagen van voorgaande overleggen

Het conceptverslag van 26 september jl.

Wijziging: blz.2 punt 6 "indien zorgaanbieders willen samenwerken met een aantal vrijgevestigden, dan kan dat via hoofd- en onderaannemerschap" moet zijn "indien zorgaanbieders willen samenwerken met vrijgevestigden, binnen de kaders die zij hebben, dan kan dat met hoofd- en onderaannemerschap".

Naar aanleiding van punt 6 deelt mw. Roelofs mede dat zij, zoals zij eerder al had aangeboden, in gesprek is gegaan met de vrijgevestigden.

Het conceptverslag van 29 oktober jl.

Aanvulling: blz. 1 punt 2, mw. Roelofs mist de mededeling/terugkoppeling in het verslag over het gesprek dat zij gehad heeft met de therapeuten. De inhoud van het gesprek brengt mw. Roelofs in bij het overleg over toegang.

Met inbegrip van deze wijzigingen worden de notulen vastgesteld.

Mededeling

Mw. Van Buren is niet blij met de gang van zaken omtrent de organisatie van de overlegtafels. Mw. Van Buren is niet tijdig uitgenodigd voor de overlegtafel, is niet aangesloten op de inhoud en vreest dat het cliëntenbelang als gevolg van deze werkwijze in het gedrang komt. De Gemeente licht toe dat de communicatie richting de cliënten de aandacht heeft, maar geen onderwerp van de overlegtafels is. De Gemeente verwijst mw. Van Buren naar andere overlegsituaties. Mw. Van Buren vraagt of het geplande overleg met dhr. Tetteroo doorgaat. De Gemeente deelt mede dat het geplande gesprek vermoedelijk komt te vervallen. De Gemeente neemt contact op met mw. Van Buren voor het plannen van een nieuw individueel gesprek.

De Gemeente moet de organisatie rondom de Toegang beter regelen. Op dit moment is Friso van Abbema, transitie manager Jeugd Midden-Holland, bij het ministerie van VWS in gesprek over het regionale inkooptraject Jeugdhulp.

Vanuit het ministerie heeft de Gemeente de opdracht om de contractering uiterlijk 17 november a.s. te realiseren. Indien de Gemeente de contracten met de zorgaanbieders sluit, wordt men daarna binnen 1,5 week geïnformeerd.

De Gemeente krijgt juridische ondersteuning via Pels Rijcken. Anneke Ros is door de Gemeente aangetrokken als senior inkoper. Anneke houdt zich bezig met het afsluiten van de contracten.

Het operationeel krijgen van de wijkteams is een grote zorg, deelt mw. Roelofs mede. Vraag: hoe kunnen de verschillende partijen expertise invullen en zo zorgvuldig mogelijk samenwerken?
Antwoord: Friso van Abbema neemt contact op met Stek Jeugdhulp over de invulling van de wijkteams en over de werkwijze rondom de werving en selectie.

De Gemeente heeft een onafhankelijke functionaris aangetrokken (Diana Bak, projectleider Toegang) die zich bezig houdt met de inrichting van de Toegang, met borging van de onafhankelijkheid. Er is budget nodig voor een sterke toegang. Mw. Bak gaat uitzoeken of er personeel, expertise of beide ingekocht kan worden. Het streven is om op het onderdeel Toegang eenduidigheid te creëren bij alle aangesloten NSDMH-gemeenten. Er volgt een aparte Deelovereenkomst Toegang waarin de onafhankelijkheid en toetsbaarheid van de Toegang worden vastgelegd.

3. Stand van zaken Toegang en kwartier maken BackOffice NSDMH (Anneke Ros / Bart van Eijck)

Mededeling: de instroom bij J&O is zwaarder dan bij de GGZ. Antwoord: op dit moment weet de Gemeente onvoldoende van de inhoudelijke problematiek. Met behulp van monitoring en achtergrondcijfers die we moeten gaan verzamelen dienen we dat in 2015 meer inzichtelijk te gaan maken.

Bart van Eijck, kwartiermaker NSDMH, licht de voortgang toe over de backoffice Jeugd. Alle NSDMH-gemeenten hebben nu formeel besloten aan te sluiten bij de backoffice die in het NSDMH wordt gepositioneerd. Deze backoffice gaat voor de NSDMH-gemeenten per 1 januari 2015 alle werkzaamheden verzorgen vanaf het moment dat lokaal door een deelnemende gemeente een beschikking voor Jeugdhulp is afgegeven. De backoffice werkt op termijn op basis van een nog te ontwikkelen dynamisch selectiemodel. Aanvankelijk wordt een projectorganisatie bemand met 15 personen die via de gastheerconstructie Gouda werkt voor de (per 1-1) vijf gemeenten.

De beschikkingsinformatie wordt ingelezen in lokale Goudse applicaties waarmee geregistreerd en bevoorschot/ betaald kan worden. De intentie is om medio 2015 over te schakelen op een dienstverlener die op basis van aanbesteding wordt ingekocht. De zogeheten '2^e backoffice' beoogt toekomstbestendig te zijn. Bart van Eijck benadrukt dat Gemeente en zorgaanbieders elkaar nodig hebben om per 1 januari a.s. zaken snel uit te wisselen als zaken (nog) niet lopen zoals bedoeld. Voor aanbieders is het voordeel dat hun ICT-infrastructuur vooralsnog behouden kan blijven; het handwerk binnen de 'transitie-backoffice' zal voor de benodigde overbrugging zorgen. Overigens wordt de aansluiting met zorgaanbieders nader georganiseerd, bijvoorbeeld door een ingang te regelen voor het kortsluiten van vragen.

Vraag: veel partijen die in deze regio gecontracteerd worden, hebben ook overlap in andere regio's. Hoe zijn de contacten met de andere regio's? Antwoord: de contacten zijn goed. De NSDMH-gemeente kijkt in en overlegt met de overige regio's over het goed inrichten en laten slagen van de regionale backoffice.

Mw. Van Buren verlaat de vergadering.

4. Concept Deelovereenkomst Jeugdhulp

De jurist van Pels Rijcken licht toe dat zij in opdracht van de Gemeente de deelovereenkomst heeft aangepast. De structuur van de deelovereenkomst is gewijzigd. Er is een algemeen deel dat geldt voor iedere zorgaanbieder; individuele afspraken worden in een aparte overeenkomst opgenomen. Verwijzingen die niet correct waren, zijn aangepast. Een aantal elementen zijn toegevoegd. Voor de Gemeente is meer ruimte gelaten om de fysieke overlegtafel wel of niet in te zetten voor bepaalde thema's. Voorts sluit de duur van de deelovereenkomst nu beter aan bij de basisovereenkomst. Opmerkingen van deze overlegtafel en van de overlegtafels AWBZ en GGZ op de concept deelovereenkomst worden verwerkt, waarna de deelovereenkomst wordt gelegd naast de basisovereenkomst en de inkoopvoorwaarden. De verslagen van de fysieke overlegtafels worden nog nagelopen op te verwerken afspraken. De Gemeente stuurt de deelovereenkomst maandag 10 november a.s. om 16.00 uur toe.

Vraag: wel/niet differentiëren? Antwoord: juridisch makkelijk op te lossen. Eerst bij WMO toetsen wat er daadwerkelijk is afgesproken aan die kant.

De Gemeente deelt mede dat het OVA-akkoord van 2014 in het macrobudget zit.

Schriftelijk ingediende opmerkingen van Stek Jeugdhulp worden in algemene zin doorgenomen door Pels Rijcken. Hieronder volgt de uitkomst van de besproken punten.

- Pg.1 Toevoegen aan 'visie' onder D: 'ondersteuning van de jeugd is belangrijk voor de huidige en toekomstige samenleving'.
- Pg.2 Toevoegen aan 'zelfredzaamheid en participatie' onder de F: 'de ontwikkeling'.
- Pg.3 Aanpassen van 'waarmee is afgesproken' onder P in: 'waarmee onder andere is afgesproken'.
- Pg.3 P. a./b. 'dienstverleners jaarlijks een eventuele groei van maximaal 5% aan Jeugdhulp opvangen binnen het onder a. gestelde budgettaire kader', vraag: bij 5% is niet de lijn dat we drie jaar lang de jaarlijkse groei van 5% opvangen. Vervolgens is er door RTA en bestuur gezegd dat men niet uitgaat van 15% maar dat de zorgaanbieders wel nieuwe cliënten aan moeten nemen. Mw. Roelofs gaat de mailwisseling/verslaglegging die zij hierover heeft opzoeken. Antwoord: vrijdag a.s. gaat de Gemeente doornemen wat er tijdens eerdere overlegtafels is besproken en vastgelegd.
- Pg.4 Toevoegen aan 'verwijzer' onder U: 'de gecertificeerde organisatie'.
- Pg.4 Toevoegen onder V: 'adequate opvoeding'.
- Pg.4 Naar aanleiding van de algemene voorwaarden, punt 3, deelt Pels Rijcken mede dat de algemene inkoopvoorwaarden op de website staan. Pels Rijcken doet nog een check op de discrepanties.
- Pg.8. 11.2 Vraag: verzamelfactuur? Antwoord: facturatie zou allemaal via Vecoso gaan lopen. Manier van factureren verloopt anders via Stek Jeugdhulp.
- Art. 14.9 Wijzigen: 'e-mail' in 'digitaal'.
- Art. 14.13 en 14.14 Wijzigen: 'tiende of elfde lid' in 'elfde en twaalfde lid'. Vraag: benoemen van acute beëindiging? Antwoord: Pels Rijcken gaat een voorstel maken.
- Art. 15.4 Vraag: schriftelijk of digitaal vastleggen? Antwoord: Pels Rijcken gaat nakijken of er nadrukkelijk 'schriftelijk' in de wet staat.
- Art. 15.9 Opmerking: handtekening en paraaf passen niet bij moderne communicatie en digitaal dossier. Antwoord: gaat uit de deelovereenkomst.
- 15.10 ? signaal vanuit bo dat er dingen doorlopen.
- Art. 16.5 Vraag: Gemeente is te abstract. Bij wie moet je je melden? Verhelderen wie die rol vervult. Antwoord: bespreekt de Gemeente a.s. vrijdag.

- Art. 19.3 Toevoeging achter 'ervaringsdeskundigen': 'en/of cliënten'.
- Art. 21.11 Verwijzing klopt niet.
- Art. 23.1 Toevoeging/advies: 1 keer per maand of kwartaal fysiek met elkaar overleg voeren aan de hand van het ingevulde format.
- Art. 23.5 a. Opmerking: geen cijfer koppelen aan tevredenheidsonderzoek. Antwoord: de Gemeente gaat dit vrijdag bespreken.
- Art. 23.6 a. en e. Opmerking: anders formuleren.
- Bijlage II A 3.5 Opmerking: verwijzing naar artikel 22 klopt niet.
- Bijlage II A 3.6 Opmerking: principe vraagsturing akkoord maar wel onder te benoemen randvoorwaarden.

De vergadering is het erover eens dat de Gemeente en de zorgaanbieders veel van elkaar kunnen leren. Het is belangrijk om elkaar te blijven monitoren. Opmerking zorgaanbieder: meer vakinhoudelijke kwaliteit op het gebied van Jeugd tijdens de overlegtafels. Antwoord: vanuit de Gemeente ligt er de uitdaging om kwaliteit aan tafel te krijgen.

De vergadering is blij te constateren dat de Gemeente met de zorgaanbieders stappen naar voren zet.

2. Vervolgstappen

Woensdag 12 november a.s. is er een plenaire bijeenkomst (8^e FO Jeugd) voor de leden van de fysieke overlegtafels Jeugd. Pels Rijcken licht de eindversie van de deelovereenkomst toe, als laatste afstemming met de zorgaanbieders. Voorafgaand aan de 8^e fysieke overlegtafel Jeugd ontvangen zorgaanbieders maandag 10 november a.s. aan het eind van de dag een memo bij de nieuwe deelovereenkomst met toelichting op de wijzigingen t.o.v. de door Tim Robbe opgestelde concept deelovereenkomst. Alle besproken wijzigingen tijdens de 7^e overlegtafel Jeugd (J&O) worden doorgevoerd in de 2^e concept deelovereenkomst van Pels Rijcken. Dit geldt ook voor overeengekomen mutaties tijdens de andere twee overlegtafels, te weten AWBZ en GGZ. Op 12 november a.s. kan men alleen nog op wezenlijke punten reageren. De Gemeente zal haar denkrichting voor financiering en beleid inclusief de Toegang meegeven.

Mw. Roelofs deelt mede dat het, in verband met de specialistische zorg die Stek Jeugdhulp levert, voor hen voldoende is om de gemaakt productieafspraken via de mail te ontvangen.

Verder deelt mw. Roelofs mede dat de Gemeente contact mag opnemen met Stek Jeugdhulp indien men ondersteuning nodig heeft voor de invulling van de regionale backoffice.

3. Rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruikgemaakt.

De volgende overlegtafel, die in het teken staat van vaststelling van de deelovereenkomst, wordt gehouden op woensdag 12 november 2014 om 16.00 uur in de Stadsbibliotheek 'in de chocoladefabriek' te Gouda.

De voorzitter dankt allen voor hun inbreng en aanwezigheid en sluit de vergadering.

Actie aanbieders	
Nr	Actie
7-1	Zorgaanbieders worden uitgenodigd de deelovereenkomst uiterlijk maandag 17 november a.s. ondertekend in te dienen bij de Gemeente.

Actie Gemeente	
Nr	Actie
7-1	Publicatie definitieve verslagen 26 september 2014 (J&O) en 29 oktober 2014 (J&O).
7-2	Realisatie contracteren: uiterlijk 17 november a.s.
7-3	Contact opnemen met mw. Van Buren.
7-4	Verslagen fysieke overlegtafels nalopen op te verwerken afspraken.
7-5	In algemene zin: tekstuele aanpassingen doorvoeren in concept deelovereenkomst en memo ter toelichting bijvoegen.
7-6	Deelovereenkomst, specifieke acties: <ul style="list-style-type: none"> - Pg.4, punt 3: check Pels Rijcken; - Art. 15.4: nakijken of er nadrukkelijk 'schriftelijk' in de wet staat; - Art. 16.5 Vraag: Gemeente is te abstract. Bij wie moet je je melden? Verhelderen wie die rol vervult. Antwoord: bespreekt de Gemeente a.s. vrijdag; - Art. 23.5 a. Opmerking: geen cijfer koppelen aan tevredenheidsonderzoek. Antwoord: de Gemeente gaat dit vrijdag bespreken.
7-7	Zorgaanbieders ontvangen maandag 10 november a.s. eind van de dag de aangepaste deelovereenkomst + een memo met toelichting op de wijzigingen t.o.v. de door Tim Robbe opgestelde concept deelovereenkomst.