

Nota van Inlichtingen

Inkoop JeugdzorgPlus voor de periode 2020 e.v. regio Midden-Holland

Publicatiedatum: 9 augustus 2019

1.	Dienen zorgaanbieders een JW303D in of een JW303F?	<p>De regio Midden-Holland maakt vanaf 1 januari 2018 gebruik van de declaratieberichten, de 303D. In het tweede kwartaal van 2019 volgt een advies van het Ketenbureau i-Sociaal Domein over het gebruik van declaratie en facturatieberichten. Tevens volgt in de zomer 2019 een regionale evaluatie over het gebruik van de declaratieberichten.</p> <p>Als naar aanleiding hiervan een wijziging wordt doorgevoerd, zal dit worden gecommuniceerd via het administratieprotocol. Het huidige protocol is hier te raadplegen: https://www.nsdmh.nl/assets/uploads/190107-Administratieprotocol-Midden-Holland-DEF.pdf</p>
2.	Wanneer een jongere wegloopt bij een onderaannemer, is dan de hoofdaannemer aansprakelijk?	<p>In de contractrelatie is de hoofdaannemer voor ons het aanspreekpunt. De gemeenten sluiten de Deelovereenkomst met de Dienstverlener (hoofdaannemer) en niet met de onderaannemer. De Dienstverlener heeft te gelden aansprakelijk te zijn voor de gedragingen van onderaannemers op gelijke wijze als voor zijn eigen gedragingen. De Dienstverlener moet naar vermogen hebben verzekerd dat er sprake is van een onderaannemer die voldoet aan de te stellen contractafspraken, inclusief de kwaliteitseisen.</p> <p>Dit is een andere aansprakelijkheid dan de aansprakelijkheid gezien vanuit het perspectief van cliënt. Het gaat hier om de aanspreekbaarheid van aanbieder in een opdrachtnemersrelatie.</p>
3.	Wat betekent "vacatures en werkervaringsplaatsen voor de regio Midden-Holland" in het geval dat aanbieder niet gevestigd is in de regio Midden-Holland?	<p>Het gaat erom dat u nieuwe vacatures neerlegt bij het servicepunt, ongeacht de vestigingsplaats uw organisatie. Het servicepunt kan vervolgens beoordelen of er kandidaten zijn voor wie de vacatures mogelijk interessant kunnen zijn.</p>
4.	Wordt in artikel 32.4 bedoelt van een gemeente in MH naar een andere gemeente in MH?	<p>Van elke willekeurige gemeente naar een (andere) gemeente in de regio Midden-Holland.</p>
5.	Wat gebeurt er bij verhuizing van een gemeente in MH naar een gemeente buiten de regio?	<p>Er zal een warme overdracht plaatsvinden tussen de gemeente in Midden-Holland naar de gemeente buiten de regio.</p>

6.	Wat gebeurt er bij een verhuizing van een gemeente buiten MH naar een gemeente in MH?	Zoals in artikel 32.4 staat neemt de desbetreffende gemeente de afgegeven toewijzing voor het maximum van één jaar over. Daarna kan de gemeente nieuwe afspraken maken die kunnen leiden tot aanpassing van de toewijzing.
7.	Zijn zorgaanbieders verplicht op de 12-doelgroep in te tekenen?	Nee, dit zijn zij niet verplicht.
8.	Het voorbeeldtoekomstplan is ontworpen voor normaal begaafde jongeren. Komt er een versie die beter passend is voor de LVB doelgroep?	Het toekomstplan in Bijlage 8 bevat de onderwerpen waar het tenminste aan moet voldoen. Dit toekomstplan biedt de basis. Dienstverleners hebben ruimte om dit aan te passen aan de doelgroep. Advies is in geval van grotere of inhoudelijke aanpassingen dit wel af te stemmen met het contractmanagementteam J&O/JZ+.
9.	Jongeren komen soms na hun 17e binnen bij een zorgaanbieder. Hoe en wanneer dient er voor hen een toekomstplan te zijn?	Als de jongeren na het 17 ^e levensjaar binnenkomt en er is nog geen toekomstplan opgesteld, dan wordt verwacht dat hier direct mee wordt gestart. Er wordt in zijn algemeenheid vanuit gegaan dat Dienstverleners met jongeren die de 18 naderen in gesprek gaan over hun toekomst en wat daarvoor geregeld moet worden
10.	Waarom wordt in titel van artikel 35 gesproken over “ervaringsdeskundigen”?	Dit is er per abuis ingekomen en zal worden gecorrigeerd.
11.	Dienen zorgaanbieders alle calamiteiten te melden of alleen voor cliënten uit de regio MH?	Calamiteiten voor cliënten uit de regio Midden-Holland dienen gemeld te worden bij de betreffende gemeente. Contactpersonen zijn te raadplegen op: https://www.nsdmh.nl/assets/uploads/190709-contactpersonen-bij-calamiteiten.pdf Als er zich een calamiteit heeft voorgedaan op een locatie waar ook jongeren uit de regio Midden-Holland geplaatst zijn of als er meerdere calamiteiten zich hebben voorgedaan die niet per se betrekking hadden op cliënten uit de regio, verwachten wij wel dat dit wordt medegedeeld in contractmanagementgesprekken.
12.	Hoe verhoudt de bepaling in artikel 39.1 zich tot artikel 4.1.8 lid 1 van de Jeugdwet waarin staat dat de aanbieder van jeugdhulp met de gecertificeerde instelling onverwijld melding doet van een calamiteit bij de inspectie? Deze bepaling laat geen ruimte voor voorafgaand overleg met de regio/gemeente.	Wij vragen niet om voorafgaand aan de melding bij inspectie in overleg te gaan, maar om tegelijkertijd melding te doen bij de betreffende Gemeente. De Gemeente heeft in een dergelijke situatie naast de inspectie ook een rol/verantwoordelijkheid. De Gemeente is in geval van een calamiteit waarbij de veiligheid in geding is en/of dreiging is van maatschappelijke onrust en/of media aandacht bestuurlijk verantwoordelijk. Dit houdt ook in dat de gemeente verantwoordelijk is voor de coördinatie van een calamiteit Jeugd. Het is daarom noodzakelijk dat ook gemeente goed geïnformeerd wordt en er overleg plaatsvindt over o.a. te ondernemen acties en communicatie.

13.	Welk format dient de zorgaanbieder te gebruiken t.a.v. artikel 41.1?	Formats ten behoeve van productieverantwoording en prognoses worden opgesteld door de business analist van de RDS en verspreid per e-mail.
14.	Dient de zorgaanbieder elk definitief rapport van de inspectie te delen?	Ja, alle definitieve rapporten dienen gedeeld te worden met de regio via de contractmanager.
15.	Dient de zorgaanbieder elk niet openbaar rapport te delen?	Ja, niet openbare rapporten dient de Dienstverlener kenbaar te maken aan de regio en ter inzage beschikbaar te stellen.
16.	Wat wordt bedoeld met 'niet openbare rapporten'?	De rapporten die de inspectie niet (actief) openbaar heeft gemaakt.
17.	Is een minimale cliënttevredenheidsscore van een 7 realistisch in het gedwongen kader?	Wij gaan ervan uit dat ook in het gedwongen kader Dienstverleners streven naar een ruim voldoende als het gaat om cliënttevredenheid. Wij begrijpen dat jongeren die gedwongen gesloten geplaatst zijn, niet altijd positief zullen zijn. Echter wanneer een lager cijfer wordt geconstateerd, geeft dat aanleiding tot onderzoek naar verbetering. Wij gaan daar graag over in gesprek tijdens de contractmanagementgesprekken.
18.	In het intekenforumulier staat: 'Tekenbevoegd Contactpersoon (deze persoon dient ook het contract te ondertekenen)'. In onze organisatie zijn de tekenbevoegde personen die het contract ondertekenen niet gelijk aan de contactpersonen. Wie dienen hier in dit veld te worden ingevuld? De tekenbevoegden? De contactpersonen inkoop kennen een eigen invulveld.	In dat veld dient de tekenbevoegde persoon of personen ingevuld te worden. Het eerste aanspreekpunt is voor ons de contactpersoon inkoop.
19.	T.a.v. de uitwerking bovenregionale visie: De regio vraagt de dienstverlener de bovenstaande thema's uit te werken op ± 1 A4. Moet deze uitwerking in zijn totaal op ± 1 A4? Of mogen wij 1 A4 per vraag gebruiken?	Belangrijk is dat de focus van de uitwerking ligt op operationalisering van uw inzet op: <ul style="list-style-type: none"> • het verkorten van de duur in geslotenheid en welke ketenpartners In Midden Holland zijn hierbij betrokken; • duurzame zorg (zie 3 criteria voor passende afronding van een zorgtraject); • participatie in het regionaal transformatieplan van Midden Holland. We denken hierbij aan 1 A4 maar het mag ook 1 A4 per onderdeel.
20.	Er wordt een inschatting van het aantal eenheden gevraagd. Onze organisatie geeft een inschatting, op basis van de productie van 2018. Daarbij willen wij aangeven dat een inschatting van de capaciteit, geen garantie is tot afname van plekken van Midden Holland. Onze organisatie geeft geen garantie op capaciteitsplekken, aangezien de JZ+ locaties door diverse gemeenten zijn gecontracteerd. Bent u zich hiervan bewust?	We zijn ons hier van bewust maar zien wel verantwoordelijkheid van de Dienstverlener om een passende plek in onderaannemerschap te organiseren. Zie ook vraag 24.

21.	Er worden contactgegevens gevraagd van de diverse locaties. Om wat voor contactpersonen gaat het? Toegangsmedewerkers voor aanmeldingen? Of contactpersonen voor contractmanagement?	De contactpersoon/contactpersonen van uw organisatie die aanspreekpunt is/zijn voor het contractmanagementteam.
22.	De afspraken over acceptatieplicht, als het budgetplafond is bereikt, zijn voor ons niet helder. Wat zijn de afspraken als het budgetplafond is bereikt? Hebben wij dan alsnog acceptatieplicht?	Er geldt geen budgetplafond voor diensten binnen JeugdzorgPlus.
23.	De regio heeft het tarief verlaagd: waar is dit op gebaseerd? Dit tarief is voor ons nauwelijks kostendekkend en hierbij willen we dit signaal afgeven aan de opdrachtgever.	De regio heeft het tarief niet verlaagd. Hetzelfde tarief als in 2019 is nu gepubliceerd. Dit tarief zal nog worden opgehoogd met een indexering. Het indexcijfer dat wordt toegepast is gebaseerd op 50% CAO en 50% CPI. Er wordt gekeken naar de indices van september – september. Deze worden in oktober bekendgemaakt door het CBS en zodra deze bekend zijn, zullen wij onze tarieven voor 2020 berekenen en bekendmaken.
24.	Wat zijn de afspraken als wij geen capaciteit meer hebben en worden verplicht om bij een collega aanbieder te plaatsen; met een hoger tarief. Welke rol kan de gemeente hierin betekenen om dit te compenseren?	Dit is aan de orde geweest tijdens de verkenningsgesprekken. Als er sprake is van geen plaatsing door onvoldoende capaciteit, worden deze kosten niet vergoed. Als het gaat om een matchingsvraagstuk en er wordt om die reden niet geplaatst, wordt een bepaling geschreven voor een andere Dienstverlener en wordt er in samenspraak met Gemeente door de RDS een uitzondering raamcontract opgesteld.