

## **(Concept) Verslag**

### **Fysieke Overlegtafel Wmo**

**Datum** 13 oktober 2021

**Tijd** 10.00 – 12.00 uur

**1. Welkom en mededelingen**

- Thelma van Petersen opent de vergadering om 10.00 uur en heet iedereen welkom. Thelma vraagt diegene die voor het eerst bij dit overleg aanwezig zijn zichzelf voor te stellen.
- Anja Nobel deelt mede dat het woonplaatsbeginsel per 1 januari 2022 actief is. Anja geeft aan dat zorgaanbieders hier rekening mee moeten houden en verwijst voor meer informatie naar het Ketenbureau.
- Lisa Timmermans (gemeente Zuidplas) deelt mede dat m.b.t. issues over de Zorgkeuzemodule gemaild kan worden naar [zorgkeuzemiddenholland@gouda.nl](mailto:zorgkeuzemiddenholland@gouda.nl)

**2. Verslag en actielijst FO Wmo d.d. 9 juni 2021 - Bijlage 1**

Het verslag wordt vastgesteld. Actiepunten 001 en 002 zijn afgehandeld. 003 is nog in behandeling.

**3. Aanpassing DO-HBH v.w.b. looptijd (zie bijlage 2) (ter instemming)**

Jan Vaneman geeft een toelichting op de bij de agenda gevoegde memo en vraagt op basis van de overwegingen een reactie aan de deelnemers van deze Fysiek Overlegtafel. Stemmen de deelnemers in met de aanpassing van de huidige einddatum (31 december 2022) van de Deelovereenkomst Hulp Bij het Huishouden naar de einddatum 31 december 2024.

Alle deelnemers zijn unaniem akkoord.

**4. Onderzoek naar gebiedsgebonden toewijzen en variabel indiceren (ter discussie)**

Jan Vaneman vraagt aan de deelnemers van deze Fysieke Overlegtafel of de termen gebiedsgebonden toewijzen en variabel indiceren bekende termen zijn. Deze behoeven geen toelichting. Na een kleine discussie wordt aangegeven dat vanaf 2022 twee pilots worden gestart met beide onderwerpen. Dit o.a. ter voorbereiding op het grote Wmo-inkoopproces wat in Q4 2023 zal starten.

Door zorgaanbieders wordt gevraagd of meerde deelovereenkomsten met pilots zoals deze benoemde pilots worden onderzocht? Het antwoord hierop is: neen. Jan geeft aan de pilot niet te groot te maken in verband met de inzetbaarheidsbelasting van het ambtelijk apparaat.

De aanwezigen stemmen in met de voorgenomen pilots. Met name Vierstroom, Lelie Zorggroep zijn enthousiast en willen graag meewerken aan deze pilots.

**5. Ervaringen rondom productieverwachtingen en CM-gesprekken daarover (ter discussie)**

Hans Ruiter blikt terug op de ervaringen die zijn opgedaan met budgetplafonds en productieverwachtingen. Hans legt uit dat er een feedbackmoment is geweest om ervaringen over de budgetplafonds en productieverwachtingen te delen. Er zijn hieruit een aantal punten naar voren gekomen

- De gesprekken met de contractmanagers van de RDS worden als zinvol ervaren en zijn passend bij de ontwikkeling van partnerschap.

- De lokale toegang is in het proces cruciaal. Het is daarom van belang om de lijnen met de toegang kort te houden.
- Probeer het simpel en beheersbaar te houden. Hanteer alleen de budgetplafonds bij een overzichtelijk aantal zorgaanbieders.

Aanbieders herkennen zich in deze feedback. Meerdere aanbieders geven aan het open gesprek als positief te ervaren. Daarnaast wordt ook meegegeven om de professional meer in dit proces te betrekken. Anja Nobel geeft nog aan dat het van belang is om het berichtenverkeer goed bij te houden t.b.v. het monitoren op de budgetplafonds.

**6. Halfjaarrapportage 2021 Sociaal Domein Regio Midden-Holland (zie bijlage 3) (ter info)**

Hans geeft een toelichting op deze rapportage.

**7. Aanschaf contractbeheersysteem (ter info)**

Hans Ruiten deelt mede dat er binnenkort een nieuw contractbeheersysteem binnen de RDS gebruikt zal gaan worden met als doel het relatiemanagement verder op te bouwen. In eerste instantie zullen de zorgaanbieders hier niets van merken. In een later stadium kan het zijn dat ook de Zorgkeuzemodule wordt opgenomen in dit systeem.

**8. Rondvraag / W.v.t.t.k.**

Thelma vraagt de deelnemers aan te geven of ze dit overleg in de toekomst via Zoom willen blijven doen of dat ze voorkeur hebben voor een fysiek overleg. Na stemming wordt besloten om in ieder geval één keer per jaar een fysiek overleg te plannen en deze af te sluiten met bijvoorbeeld een borrel. De fysieke FO's voor Jeugd, HBH en Wmo zullen verdeeld gaan worden over het jaar.

**9. Sluiting**

De vergadering wordt gesloten om 11.30 uur.

**Bijlage 1: Actielijst**

<b>Acties</b>			
<b>Nummer</b>	<b>Actie</b>	<b>Streefdatum</b>	<b>Actiehouder</b>
003	Contact opnemen met zorgaanbieders die frequent afwezig zijn tijdens FO.	z.s.m.	RDS

**Bijlage 2: Presentielijst**
**Aanwezig**
**Organisatie**

ASVZ  
 Abrona  
 Dagbesteding De Zwaan  
 Boba Groep  
 Cedrah  
 De Zellingen  
 Eleos  
 Gemiva  
 Ipse de Brugge  
 Kwintes  
 Larazorg  
 Lelie zorggroep  
 Reakt  
 T-zorg  
 Vierstroom (Fundis)  
 Zorgboeren Zuid-Holland  
 Zorgpartners  
 Namens de gemeenten

**Naam**

Cees den Hartigh  
 Corien Besamusca  
 Monique Bakkum  
 Jeroen van Anrooij  
 Annemarie de Waard  
 Mia Verschaeve  
 Matthijs Paalvast  
 Griet Vries  
 Suzanne Verbarendse  
 Bas van Polanen  
 Karin Heeren  
 Emilia van de Voorde  
 Marcel Ooms  
 Jaap van Gemmert  
 Anne ter Steege  
 Monique Bouter  
 Michael Agerbeek  
 Thelma van Petersen, gemeente Gouda  
 Hans Ruiten, RDS  
 Renate Lancel, RDS  
 Yvonne Brouwer, RDS  
 Yvonne van Heerwaarden, gemeente Krimpenerwaard  
 Anja Nobel, gemeente Gouda  
 Jan Vaneman, RDS  
 Lisa Timmermans, gemeente Zuidplas  
 Ilse Hofman, gemeente Waddinxveen

**Afwezig**

Humanitas DMH

Michiel 't Hart