

Voorstel aanpassing deelovereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

Nr.	Ovk.	Betrekking op	Reden	Voorstel	Juridische verwoording
1	Wmo hulp bij het huishouden	Algemeen	<ul style="list-style-type: none"> - Inkoopkader 2018-2010 'Overeenkomsten met zorg geregeld'; en - Landelijk berichtenstelsel - Actualiseren - Zo veel mogelijk harmoniseren deelovereenkomsten Wmo en Jeugdhulp; - Inspanningsgerichte uitvoeringsvariant i-SD en standaardartikelen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aanvulling op overwegingen - Aanpassing diverse artikelen en bijlagen - Aanpassing volgorde artikelen en bijlagen 	<p>H. Gemeenten hebben op 30 mei 2017 het Inkoopkader 2018-2020 'Overeenkomsten met zorg geregeld' vastgesteld en wensen het daarin verwoorde beleid te realiseren onder meer door verlenging en aanpassing van deze Deelovereenkomst. Dienstverleners hebben kennis genomen van genoemd inkoopkader en wensen bij te dragen aan de daarin geformuleerde doelstellingen.</p> <p>I. Bij deze eerste verlenging van de contractsduur is, naar aanleiding van genoemd inkoopkader en de ervaringen met de uitvoering van deze Deelovereenkomst en na besluitvorming aan de fysieke overlegtafel, een aantal artikelen aangepast en zijn enkele nieuwe artikelen opgenomen.</p> <p>Ten behoeve van de leesbaarheid van de Deelovereenkomst zijn deze aanpassingen en aanvullingen, alsmede eerder door de fysieke overlegtafel besloten aanpassingen en aanvullingen, in de tekst van de Deelovereenkomst opgenomen.</p> <p>Aanpassing artikelen en bijlagen: zie hieronder.</p>
2	Artikel 4	Duur deelovereenkomst	Wens contractsduur van minimaal drie jaar te rekenen vanaf 1-1-2018	Verlenging deelovereenkomst t/m 31 december 2020	<p>1. De Deelovereenkomst gaat in op 1 januari 2015 en eindigt op 31 december 2020.</p> <p>2. Gemeente kan de Deelovereenkomst verlengen met een periode van twee jaar (van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021). Gemeente en Dienstverleners die verlenging wensen, maken dit tenminste zes kalendermaanden voor het einde van de termijn in het vorige lid genoemd schriftelijk aan elkaar kenbaar.</p>
3	Artikel 8 Bijlage 2 paragraaf 5	Prijs	<ul style="list-style-type: none"> - Ontschotting binnen de productiebekostiging; - Goede balans tussen prijs en kwaliteit; - Dekkend zorglandschap 	<ul style="list-style-type: none"> - Vaste prijzen per dienst, vastgesteld door de gemeente; - Jaarlijkse indexering; 	<p>1. Dienstverlener die een opdracht tot levering van de Maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden ontvangt van Gemeente, ontvangt voor die levering een vergoeding zoals vastgelegd in bijlage 2. De in bijlage 2 vermelde tarieven omvatten alle kosten. Dienstverlener is niet gerechtigd naast</p>

Voorstel aanpassing deelovereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

			<p>inkopen tegen een scherpe maar realistische prijs met inachtneming van artikel 5.4 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Harmoniseren van producten op inhoud en prijs, gelijke tarieven voor gelijke diensten; - Vermindering aantal verschillende tarieven; - Lichte zorg financieel aantrekkelijker dan zware zorg. 		<p>de in bijlage 2 vermelde tarieven extra kosten of toeslagen bij Gemeente in rekening te brengen, tenzij dit expliciet is vastgelegd in bijlage 2.</p> <p>2. Jaarlijks vindt een indexering plaats van de tarieven conform de consumenten prijs index (CPI). Het betreft de jaarmutatie totale bestedingen als vastgesteld in de maand september door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). De in de maand september vastgestelde indexering van de tarieven gaat in op 1 januari van het volgende jaar. De indexering wordt toegepast op de geldende tarieven. Tarieven worden na indexering afgerond zodat deze bij deling door 60 eindigen op twee cijfers achter de komma.</p>
4	Bijlage 2 par. 1.7	Dynamisch selectiemodel	Stipter is opgezegd		
5	Bijlage 2 par. 3	Resultaten en activiteiten die deel uit kunnen maken van Maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden	<ul style="list-style-type: none"> - Herijken nieuwe productenstructuur Jeugd GGZ na afbouw DBC's; - Vermindering van het aantal producten. 	Opnemen nieuw productenbeschrijving	Bijlage
	Bijlage 2 par. 5	Prijs en facturatie	De kosten van indirect cliëntgebonden en niet cliëntgebonden uren zijn opgenomen in het uurtarief.	Alleen uren besteed aan feitelijke hulp bij het huishouden zijn facturerabel	11.8 Alleen direct cliëntgebonden uren zijn declarabel. Hieronder wordt verstaan uren besteed aan werkzaamheden in direct contact met Cliënt en die bestaan uit huishoudelijk hulp zoals beschreven in het bericht 'Toewijzing'. Onder 'direct contact' wordt verstaan persoonlijk of telefonisch contact of schriftelijk contact (inclusief e-mail). De kosten van indirect cliëntgebonden en niet cliëntgebonden uren zijn opgenomen in het uurtarief.
6	Bijlage 2	Facturatie en betaling	- Gebruik	Berichtenverkeer in plaats van	1. Dienstverlener hanteert bij facturatie de in het

Voorstel aanpassing deelovereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

	par. 5		<ul style="list-style-type: none"> - berichtenverkeer; Terugdringen van administratieve lasten. 	eigen formats gemeente	<p>Besluit verstrekte productcode, in lijn met de productcodelijst zoals opgenomen in bijlage 2, met de daarin vermelde tarieven per dienst, per eenheid en hanteert daarbij in bijlage 2 geformuleerde facturatie-eisen.</p> <p>2 Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners (in dat geval een penvoerder) stuurt één maal per maand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie weken na het einde van een maand een factuur met betrekking tot de in die maand verleende Begeleiding, door middel van het bericht 'Facturatie'. Dit bericht is de enige factuur die Dienstverlener aan Gemeente stuurt voor verleende begeleiding.. Van de in deze bepaling genoemde termijn kan worden afgeweken in de bijlage(n) bij de Deelovereenkomst.</p> <p>Partijen komen overeen dat het bericht 'Facturatie' wederzijds beschouwd wordt als een factuur in de wettelijke zin van het woord. Daarbij komen Partijen overeen dat het bericht 'Facturatie' beschouwd wordt als de enige geldige factuurvorm binnen deze Deelovereenkomst, tenzij expliciet anders is overeengekomen voor specifieke uitzonderingssituaties.</p>
7	idem	Idem	<ul style="list-style-type: none"> - Noodzaak tijdige facturatie o.m. om zicht te hebben op uitputting gemeentelijke middelen en - Noodzakelijk ten behoeve van vaststellen eigen bijdrage cliënt 	Administratiekosten in geval van te late facturatie	<p>5. Betaling van goedgekeurde declaratieregels vindt plaats binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van het Factuurbericht,, mits de factuur tijdig is ingediend. In geval Gemeente de factuur niet heeft ontvangen binnen de in het eerste lid genoemde termijn, stuurt de Gemeente de Dienstverlener een herinnering. Als de Dienstverlener vervolgens de factuur niet binnen de in de herinnering genoemde termijn heeft ingediend is Gemeente gerechtigd per cliënt waarop de factuur betrekking heeft € 40,- administratiekosten in rekening te brengen bij de Dienstverlener alsmede de toewijzing van cliënten op te schorten. Deze maatregel heeft geen betrekking op facturen die cliënten betreffen aan wie diensten worden verleend op</p>

Voorstel aanpassing deelovereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

					<p>grond van een Besluit, dat gedateerd is voor 1 januari 2018.</p> <p>24.1 Bij afsluiting van het boekjaar verstrekt Dienstverlener aan Gemeente een productieverantwoording en een accountantsverklaring conform het Landelijk controleprotocol over de uitgevoerde werkzaamheden, gespecificeerd per gemeente, gewaardeerd tegen het afgesproken tarief (zie bijlage 2), in het format zoals landelijk afgestemd en gepubliceerd op website i-Sociaaldomein. Alle facturen van een bepaald kalenderjaar moeten voor 1 februari van het volgende kalenderjaar zijn ingediend. De ingediende facturen zijn in overeenstemming met de productieverantwoording die ten grondslag ligt aan de bestuursverklaring of accountantsverklaring.</p>
8	idem	Aanleveren gegevens aan CAK	Administratieve lastenverlichting	De gemeenten Zuidplas en Gouda blijven de gegevens t.b.v. vaststellen eigen bijdrage aan CAK aanleveren. De overige gemeenten doen dit zodra de koppeling van het berichtenverkeer is gerealiseerd, naar verwachting met ingang van 1 januari 2019.	<ul style="list-style-type: none"> o Dienstverlener draagt zorg voor informatieaanlevering aan het CAK op basis waarvan het CAK een factuur voor de eigen bijdrage kan toesturen aan Cliënt. o Informatieaanlevering bedoeld in vorige lid is verplicht voor producten in de productcodelijst zoals opgenomen in bijlage 2 voor zover bij deze productcode de kolom 'Code CAK' is gevuld. <p>De aanlevering van informatie aan het CAK blijft de verantwoordelijkheid van Dienstverlener tot dit automatisch verloopt via het berichtenverkeer. Een uitzondering hierop vormen de gemeenten Zuidplas en Gouda, die de gegevens t.b.v. vaststellen eigen bijdrage aan CAK blijven aanleveren tot dit automatisch verloopt via het berichtenverkeer..</p>
9	Nieuw	Kwaliteit	Sturing op kwalitatief goede dienstverlening.	Invoeren kpi's kwaliteit	<p>Gemeente kan de eisen ter zake van de kwaliteit van de Hulp bij het huishouden die onderwerp is van deze Overeenkomst nader concretiseren. Dit betreft in ieder geval (niet limitatief) de volgende indicatoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Toegankelijkheid (Wachttijden): de snelheid waarmee de Inwoner toegang heeft tot de Hulp bij het huishouden. Dit betreft de termijn tussen de toewijzing en het moment dat de Hulp bij het huishouden

Voorstel aanpassing deellovereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

					<p>start.</p> <p>b. Doorlooptijd (Duur van ondersteuning of behandeling): niet langer dan nodig, zo kort als het kan.</p> <p>c. Resultaat (Effectiviteit / Duurzaam resultaat): uit het uitvoeren van zorgcoördinatie, de monitoring van het 1 gezin 1 plan en de data van het berichtenverkeer moet blijken of de inzet tot de blijvende gewenste resultaten leidt (doelrealisatie) of waar en wanneer de dienstverlening tussentijds gestaakt worden zonder dat het doel is bereikt (uitval).</p> <p>d. Cliënttevredenheid: is de cliënt tevreden over de dienstverlening?</p>
10	Nieuw	Verklaring omtrent gedrag	Motie gemeenteraad 30 september 2015. Burgers moeten erop kunnen vertrouwen dat de zorg die ze via de gemeente krijgen voldoet aan de beste standaarden van veiligheid en bescherming	Bepaling opnemen	Dienstverlener is in het bezit van een verklaring omtrent gedrag als bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens van personeelsleden en personen die in zijn opdracht beroepsmatig of niet incidenteel als vrijwilliger in contact kunnen komen met Cliënten.
11	nieuw	Privacy en gegevensverwerking	Wet bescherming persoonsgegevens Zelfde bepaling als in deellovereenkomst jeugdhulp	Bepaling opnemen	Zie bijlage
12	nieuw	Landelijk berichtenstelsel	Administratieve lastenverlichting	Aanpassen diverse bepalingen en opnemen standaardartikelen met betrekking tot berichtenverkeer, waaronder een bepaling over het berichtenverkeer zelf.	<p>22 Landelijk berichtenstelsel</p> <p>1. Partijen wisselen iWmo-berichten uit via de landelijke infrastructuur, met gebruikmaking van de knooppunten Gemeentelijk Gegevensknooppunt en/of VECOZO Schakelpunt.</p> <p>2. Binnen deze Deellovereenkomst worden de volgende berichten gehanteerd:</p>

Voorstel aanpassing deelopereenkomst Wmo maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden

c2 27 juni 2017

					zie tabel; Gemeente hanteert in het berichtenverkeer de AGB-code, die Dienstverlener aan Gemeente heeft bekendgemaakt en die is vermeld in bijlage 2, ter adressering van Dienstverlener.
13	Nieuw	Accountgesprek	Verantwoord contractmanagement	Standaardartikel opnemen	<p>25 Periodiek gesprek tussen Partijen (accountgesprek)</p> <p>1. Partijen voeren periodiek overleg over de uitvoering van de diensten. De frequentie van dit overleg varieert naar omzet van de Dienstverlener in de regio Midden-Holland, maar is tenminste eenmaal per jaar. De volgende onderwerpen staan in ieder geval op de agenda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteit van de dienstverlening aan de hand van de overeekomen indicatoren; - Facturatie; - Te verwachten toekomstontwikkelingen. <p>2. Hiervoor bedoelde afstemming is geen onderdeel van de financiële verantwoording aan de Opdrachtgever. Vastlegging van wederzijdse bevindingen en afspraken in het gesprek zijn wel onderdeel van de interne controle van Opdrachtgever.</p>
14	Nieuw	Voortzetten dienstverlening na overlijden Cliënt	Na overlijden van cliënt is voortzetting van de hulp bij het huishouden soms nodig als in de zelfde woning een hulpbehoevende nabestaande achterblijft.	Nieuwe bepaling opnemen <i>Vraag aan Team2018: Is het teksvoorstel hiernaast werkbaar en correct, gelet op het berichtenverkeer? Moet er nog meer gebeuren of anders?</i>	De hulp bij het huishouden eindigt bij overlijden van cliënt. Als voortzetting van de hulp bij het huishouden noodzakelijk is ten behoeve van een nabestaande die in de woning achterblijft kan Dienstverlener de hulp bij het huishouden voortzetten mits Dienstverlener het overlijden van cliënt binnen vijf werkdagen bij Gemeente meldt door middel van het bericht 'Stop Ondersteuning' en tegelijkertijd een bericht 'Verzoek toewijzing' aan Gemeente zendt.