

# Bijlage bouwstenen en (onderbouwning) tarieven inkoopkader 2018

dd. 28-06-2017

## Segment A, Cluster D Hulp bij het huishouden

### Hulp bij het huishouden

#### Omschrijving:

De maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden is gericht op het realiseren van een schoon en leefbaar huis voor inwoners die dit niet zelf kunnen realiseren en/of niemand in het sociale netwerk vinden die dit kan realiseren en/of die geen gebruik kunnen maken van algemene voorzieningen om dit te realiseren. Concrete activiteiten die samenhangen met dit resultaat worden door de gemeente beschreven in het plan van aanpak. In het kader van de uitvoering van de maatwerkvoorziening Hulp bij het huishouden, als deze deel uitmaakt van het plan van aanpak en gemeente een besluit heeft afgegeven, kunnen dienstverleners een of meer van de volgende activiteiten uitvoeren:

- broodmaaltijden en warme maaltijden bereiden;
- licht huishoudelijk werk en kamers opruimen in huis;
- zwaar huishoudelijk werk onder andere stofzuigen, wc/badkamer reinigen;
- kleding en linnengoed wassen;
- raambewassing binnen.

In de dienst Hulp bij het huishouden is er sprake van één bouwsteen. Eventueel aanvullende bouwstenen in de vorm van algemene voorzieningen worden niet meegenomen in deze regionale inkoop. Het staat gemeenten vrij om lokaal aanvullende diensten aan te bieden als algemene voorziening die aansluiten op de maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden.

#### Beoogde resultaat:

Het realiseren van een schoon en leefbaar huis voor inwoners die dit niet zelf kunnen realiseren en/of niemand in het sociale netwerk vinden die dit kan realiseren en/of die geen gebruik kunnen maken van algemene voorzieningen om dit te realiseren.

#### Tariefstelling:

€ 21,60 per uur.

- Het tarief voor hulp bij het huishouden wordt opgebouwd op basis van de kostprijsselementen uit de code verantwoord marktgedrag en artikel 5.4 uit het uitvoeringsbesluit Wmo 2015.
- Deze kostprijsselementen zijn:
  - a. kosten van een beroepskracht
  - b. redelijke overheadkosten
  - c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskracht als gevolg van verlof, ziekte, scholing en werkoverleg.
  - d. reis en opleidingskosten
  - e. indexatie van de prijs voor het leveren van een dienst.
  - f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.
- De hoogte van de kostprijsselementen is gebaseerd op de code verantwoord marktgedrag.
- De inschaling van de beroepskrachten is gebaseerd op de informatie van zorgaanbieders, en de voor de werkzaamheden passende inschaling.
- Een voorbeeldberekening van het tarief is te vinden als bijlage.

#### Bekostigingssystematiek:

Productiebekostiging: PxQ (prijs maal uur)

Bekostiging op basis van een vast tarief.

## Bijlage “berekening tarief hulp bij het huishouden”

Het voorgestelde tarief voor hulp bij het huishouden is € 21,60 per uur.

### 1. Proces

In week 11 is er per e-mail gevraagd aan aanbieders hulp bij het huishouden om de opslagpercentages per kostprijs element aan te geven.

Naast deze kostprijs-elementen is de verdeling in salarisschalen van het ingezette personeel uitgevraagd.

Op deze e-mail hebben 8 aanbieders informatie aangeleverd.

### 2. Gehanteerde elementen

De kostprijs-elementen die gehanteerd worden voor het berekenen van het uurtarief komen overeen met het Uitvoeringsbesluit Wmo en de Code verantwoord marktgedrag.

De berekeningswijze is gebaseerd op de Code verantwoord marktgedrag.

De inschaling van het personeel is op basis van de response van de aanbieders. Hierbij is de response van één aanbieder niet meegenomen. Deze aanbieder heeft al het personeel in FWG 25 zitten en is daarmee niet representatief. De gemeenten in de regio Midden Holland, alsook de code verantwoord marktgedrag gaat uit van personeel in de schalen FWG 10 en FWG 15.

### 3. Berekening tarief

Voor de berekening van de tarieven is de methode van de code verantwoord marktgedrag overgenomen. Op basis van de informatie van de aanbieders zit het personeel gemiddeld voor 68% in FWG 10 en voor 32% in FWG 15. Het gemiddelde ligt net iets boven functieschaal FWG 15-1.

Om de berekening inzichtelijk te maken wordt voor FWG 15-1 de berekening getoond. Het daadwerkelijke tarief ligt dus € 0,07 hoger dan de hier getoonde berekening.

<b>Bruto loonkosten</b>		
<i>Salarisschaal (per 1 juli 2017)</i>	€ 10,74	€ 10,74
<i>Wettelijke toeslagen</i>		
vakantiebijslag	8,0%	€ 0,86
eindejaarsuitkering	7,4%	€ 0,79
<i>Werkgeverslasten</i>	23,5%	€ 2,52
<b>bruto salariskosten per uur</b>		€ 14,92
<b>Niet productieve uren</b>		
verlof	13,8%	€ 2,06
indirecte uren	0,5%	€ 0,07
ziekteverzuim	5,5%	€ 0,82
<b>directe kostprijs per uur</b>		€ 17,87
<b>Indirecte en overige kosten</b>		
overhead	16,5%	€ 2,95
opleidingskosten	2,0%	€ 0,36
opslag voor admin lasten	0,0%	€ -
marge	0,0%	€ -
<b>Integrale kostprijs excl reiskosten</b>		€ 21,18
<b>Reiskosten</b>		
gemiddelde reiskosten per uur	€ 0,35	€ 0,35
<b>Integrale kostprijs</b>		€ 21,53